

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 144 000 euro na sukcesywną dostawę butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, oddziały w Wołowie i w Rawiczu**

**I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego oraz informacja o przetwarzaniu danych**

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

ul. Kocjana 3

01-473 Warszawa

tel. (22) 328 60 01; fax. (22) 328 60 50

www.igbmazovia.pl

sekretariat@igbmazovia.pl

8.00 – 16.00 od poniedziałku do piątku

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA z siedzibą w Warszawie przy ul. Kocjana 3, 01 – 473 Warszawa (dalej: Administrator) przetwarza dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), zawarte w dokumentacji ofertowej składanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez oferentów w ramach prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do następującej kategorii osób:

- 1) wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- 2) wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
- 3) pełnomocnika wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 4) członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
- 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów w sprawie zamówienia.

W świetle powyższego Administrator informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO pozyskiwanych w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego jest Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA z siedzibą przy ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, tel. 22 328 60 01, sekretariat@igbmazovia.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem iod@igbmazovia.pl
3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
  - a) prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego nr 2/05/2019/D,
  - b) archiwizacyjnych.
4. Przesłanką legalizującą przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.
  - 1) w przypadku celu określonego w pkt 3a przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r, poz. 1843),
  - 2) w przypadku celu określonego w pkt 3b przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 553 z późn. zm.).
5. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
  1. upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze.
  2. osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.

6. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
- 1) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia. W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych,
  - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - 3) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Dane osobowe będą przechowywane:
1. przez okres 4 lat od końca roku w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,
  2. jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tego tytułu,
  3. w celach archiwalnych zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach tej ustawy, w szczególności brakiem oceny złożonej oferty i zawarcia umowy na realizację zamówienia.

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwana dalej Pzp.

## **III. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, w podziale na dwie części:

**Część 1-** Sukcesywna dostawa butelek wraz z nakrętką lub spryskiwaczem

**Część 2-** Sukcesywna dostawa kanistrów wraz z nakrętką

2. Określenia przedmiotu zamówienia ze Wspólnym słownikiem zamówień: **39225710-5 - butelki**, **44531600-7 - nakrętki**

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia dla wszystkich Części:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - a) rezygnacji z zakupu części produktów wynikającym z braku lub ograniczenia zapotrzebowania,
  - b) zamiany ilości zamawianych produktów w ramach wartości i asortymentu określonego w umowie, w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego,
  - c) zmiany asortymentu w przypadku wycofania starego i wprowadzenia nowego produktu / produktów, w ramach zaoferowanej grupy asortymentowej o tej samej lub wyższej, jakości i parametrach, w cenie nie wyższej niż zaoferowana w ofercie przetargowej.
  - d) zmiany asortymentu do 20 % wartości umowy, pod warunkiem, że nie spowoduje to zwiększenia wartości całego zamówienia określonej w umowie. Cena takich produktów nie może być wyższa niż cena producenta maksymalnie z 2% marżą. Zamówienie nastąpi po otrzymaniu wyceny od –Wykonawcy i po akceptacji ceny przez Zamawiającego,
- 2) Zamawiający informuje, że ilości asortymentu wskazanego w Formularzach cenowych - Załącznik Nr: 1.1 i 1.2 są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty,

porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik do formularza ofertowego. Zakupy asortymentu dokonane w trakcie realizacji umowy mogą różnić się ilościowo i asortymentowo od tych podanych w Formularzu cenowym, jednak łączna wartość zakupów nie przekroczy całkowitej wartości zamówienia.

- 3) Ceny zaproponowane przez Wykonawcę w złożonej ofercie nie ulegają zmianie w czasie trwania umowy zawartej na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W czasie obowiązywania umowy Wykonawca może obniżyć ceny towarów bez uprzedniego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest do terminowego dostarczania zamówionych towarów. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę towarów w terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu danego towaru u innego podmiotu i obciążenia Wykonawcy różnicą między ceną zakupu u innego podmiotu, a ceną wynikającą z umowy – w takim przypadku Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru dostarczonego po terminie,
4. Części przedmiotu zamówienia:

#### **Część 1**

##### **Sukcesywna dostawa butelek wraz z nakrętką lub spryskiwaczem**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek z nakrętką. Butelka okrągła o pojemności 100 ml. Rodzaj materiału: PET lub HDPE. Kolor: bezbarwna lub transparentna. Waga butelki min. 10 g. Pojemność całkowita: około 120 ml (nominalna 100 ml±2%). Wysokość: 116 mm. Przekrój:  $\varnothing$  40 mm. Średnica otworu wlewowego: około  $\varnothing$  20 mm. Kolor nakrętki: preferowany kolor biały, czerwony. Butelka wraz z nakrętką szczelna. Waga nakrętki 2g.
- 2) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek z nakrętką. Butelka o pojemności 200 ml. Rodzaj materiału: HDPE. Kolor: transparentna lub mleczna. Waga butelki: min. 10 g. Pojemność całkowita około 220 ml (nominalna 200 ml±2%). Wysokość: 143 mm. Przekrój:  $\varnothing$  51 mm. Średnica otworu wlewowego: około  $\varnothing$  22 mm. Kolor nakrętki: preferowany kolor; żółta, zielona, czerwona. Opakowanie wraz z nakrętką szczelne. Waga nakrętki 2 g.
- 3) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek z nakrętką typu pull-push. Butelka okrągła o pojemności 500 ml. Rodzaj materiału: HDPE. Kolor: transparentna lub mleczna. Waga: min. 24 g. Wysokość: 210 mm. Przekrój:  $\varnothing$  62,5 mm. Średnica otworu wlewowego: około  $\varnothing$  21,5 mm. Kolor nakrętki preferowany: zielony, czerwony. Opakowanie wraz z nakrętką szczelne. Waga nakrętki min. 4 g.
- 4) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek z nakrętką. Butelka 1000 ml z nakrętką typu pull-push. Butelka okrągła o pojemności 1000 ml. Rodzaj materiału: Polietylen HDPE. Kolor: transparentna lub mleczna. Waga: min. 43 g. Wysokość: 275 mm. Przekrój:  $\varnothing$  74,5 mm. Średnica otworu wlewowego: około  $\varnothing$  21,5 mm. Kolor nakrętki preferowany: zielony, czerwony. Opakowanie wraz z nakrętką szczelne. Waga nakrętki min. 4 g.
- 5) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek z nakrętką. Butelka okrągła o pojemności 500 ml ze spryskiwaczem. Rodzaj materiału: HDPE. Waga butelki: min. 24 g. Spryskiwacz uniwersalny, biały lub czarny, długość rurki dopasowana do wysokości butelki. Zastosowanie: do płynu do mycia szyb.
- 6) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek z nakrętką. Butelka okrągła o pojemności 1L ze spryskiwaczem. Rodzaj materiału: HDPE. Waga butelki: min. 43 g. Spryskiwacz uniwersalny, biały lub czarny, długość rurki dopasowana do wysokości butelki. Zastosowanie: do płynu do mycia szyb.
- 7) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek z nakrętką. Butelka o pojemności 500 ml z przeznaczeniem do mleczka do czyszczenia+ nasadka. Rodzaj tworzywa: HDPE. Wymiary butelki: 252x77x45. Kolor butelki żółta. Waga butelki min 28 g. Nasadka w kolorze zielonym.

- 8) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa butelek z nakrętką. Butelka o pojemności 750 ml z przeznaczeniem do mleczka do czyszczenia+ nasadka. Rodzaj tworzywa: HDPE. Kolor butelki żółta. Wymiary: 278x86x51. Waga butelki min 34 g. Nasadka w kolorze zielonym.
- 9) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia w/w produktów do Oddziału Zamawiającego mieszczącego się w Wołowie przy ul. Cichej 8, 56-100 Wołów oraz w Rawiczu ul. Kołłątaja 33A Masłowo 63-900 Rawicz, zorganizowanym przez siebie transportem i na własny koszt.
- 10) Dostawa towarów musi wystąpić w dzień roboczy u Zamawiającego w godz. 7<sup>30</sup> – 13<sup>00</sup> po wcześniejszym uzgodnieniu daty i godziny dostawy z właściwą osobą po stronie Zamawiającego.
- 11) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik Nr 1.1 do SIWZ**.

## **Część 2**

### **Sukcesywna dostawa kanistrów wraz z nakrętką**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa kanistrów o pojemności 5 L z nakrętką. Rodzaj materiału: HDPE, kolor: bezbarwny. Waga kanistra: min 140g. Wymiary (wysokość x szerokość x długość): 285 x186 x136±2 %. Nakrętka fi 38. Preferowany kolor nakrętki: biała, żółta lub niebieska. Opakowanie wraz z nakrętką szczelne.
  - 2) Na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia w/w produktów do Oddziału Zamawiającego mieszczącego się w Wołowie przy ul. Cichej 8, 56-100 Wołów oraz w Rawiczu ul. Kołłątaja 33A Masłowo 63-900 Rawicz, zorganizowanym przez siebie transportem i na własny koszt.
  - 3) Dostawa towarów musi wystąpić w dzień roboczy u Zamawiającego w godz. 7<sup>30</sup> – 13<sup>00</sup> po wcześniejszym uzgodnieniu daty i godziny dostawy z właściwą osobą po stronie Zamawiającego.
  - 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **Załącznik Nr 1.2 do SIWZ**.
- 
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Pzp.
  6. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
  7. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
  8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
  9. **Podwykonawstwo:**
    - 1) Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia.
    - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyła będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca będzie zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
    - 3) Za czynności podwykonawców Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego jak za działania własne.
    - 4) W przypadku udziału podwykonawców w realizacji zamówienia Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom ze wskazaniem firm tych podwykonawców.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

**O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

a) o udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

Nie wykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuację finansową lub ich sytuację ekonomiczną.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

b) o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia Wykonawcy określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 5,6 i 8 Pzp tj. wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządzi likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000,00 złotych,
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 2,
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Nie wykazanie braku podstaw wykluczenia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuację finansową lub ekonomiczną.

Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień –nie dotyczy
- 2) Zdolności ekonomicznej i finansowej

W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawcy:

Wykazali, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min:

**Dla Część 1 – 270 000,00 zł**

**Dla Część 2 – 40 000,00 zł**

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie bądź więcej części przedmiotu zamówienia, polisa lub inny dokument powinna obejmować sumę gwarancyjną na kwotę stanowiącą sumę ww. kwot dla tych części. W przypadku wygaśnięcia ważności w/w dokumentu w trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnego.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek ten podmioty mogą spełniać łącznie.

- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej – nie dotyczy

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

### **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 2 i 2A do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu nie podlegają wykluczeniu.
  - 1.1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów (**Załącznik Nr 2 i 2A do SIWZ**), które określają w szczególności:
    - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
    - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia.
    - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.
    - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.
  - 1.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 1-3.
  - 1.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawiania dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 1-3, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 .
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 .
5. **Natomiast Zamawiający dopiero przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę (art. 24aa ust.1 PZP), którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 5.1. potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min:

**Dla Część 1 – 270 000,00 zł**

**Dla Część 2 – 40 000,00 zł**

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na dwie części przedmiotu zamówienia, polisa lub inny dokument powinna obejmować sumę gwarancyjną na kwotę stanowiącą sumę ww. kwot dla tych części.

W przypadku wygaśnięcia ważności w/w dokumentu w trakcie realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia aktualnego.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek ten podmioty mogą spełniać łącznie.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganego przez Zamawiającego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innego dokumentu, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

**6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z *Załącznikiem Nr 5*
- 3) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, zgodnie z *Załącznikiem Nr 6*

**UWAGA:** Wykonawca składa powyższe dokumenty i oświadczenia dopiero na wezwanie Zamawiającego w trybie jak w ust. 5

7. Każdy Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. W przypadku podmiotów zagranicznych do dokumentów zastosowanie mają odpowiednie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii zmieniające Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).
11. Oświadczenia, o których mowa w wymienionych w pkt 10 Rozporządzeniach - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
12. Dokumenty, o których mowa w wymienionych w pkt 10 Rozporządzeniach - inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
14. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).

## **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie muszą Wykonawcy złożyć w ofercie**

- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący *Załącznik Nr 1 do SIWZ*.
- 2) Wypełnione i podpisane Oświadczenie dot. spełnianie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z *Załącznikiem Nr 2*
- 3) Wypełnione i podpisane Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania zgodnie z *Załącznikiem Nr 2A*
- 4) Pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia) do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i złożenia oferty, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych lub w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, pełnomocnictwo dla osoby podpisującej w ich imieniu ofertę (oryginał lub kopia notarialnie poświadczona).
- 5) Dokumenty dołączone do oferty, których złożenia nie wymaga Zamawiający nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

## **VIII. Forma dokumentów**

1. Oświadczenia Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniach, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej lub pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

## **IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania muszą być skierowane z zachowaniem formy określonej w ust. 1. Pytania muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

**Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**

**ul. Kocjana 3**

**01-473 Warszawa**

**k.chustecka@igbmazovia.pl**

4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień treści SIWZ, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o



którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej [www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl) bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje na stronie internetowej [www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl)
8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania formy określonej w ust. 1 SIWZ.

#### **X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- 1) Kinga Chustecka, w sprawie procedury przetargowej – [k.chustecka@igbmazovia.pl](mailto:k.chustecka@igbmazovia.pl)
- 2) Paulina Malinowska, w sprawie opisu przedmiotu zamówienia - [p.malinowska@igbmazovia.pl](mailto:p.malinowska@igbmazovia.pl)

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda złożenia wadium

#### **XII. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, zgodnie z treścią SIWZ oraz jej załącznikami.
2. Oferta musi być napisana pismem nieścieralnym ręcznym, maszynowym lub komputerowo.
3. Wskazane jest, aby błędne zapisy były poprawione poprzez skreślenie błędnej kwoty lub tekstu, ponowne wpisanie kwoty lub tekstu właściwego oraz złożenie podpisu przez upoważnionego przedstawiciela bądź przedstawicieli Wykonawcy.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, parafowane oraz złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie musi być ustanowiony pełnomocnik do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszyscy członkowie podmiotu występującego wspólnie muszą udzielić pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Wskazane jest, aby podpisy na ofercie były złożone czytelnie lub były potwierdzone imienną pieczętą.
8. Oferta wraz z załącznikami powinna być w trwały sposób tj. uniemożliwiający jej samoistną dekompletację, ze sobą połączone np. zbindowana, zszyta, włożona w segregator.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętym, nieprzejrzystym, zewnętrznym opakowaniu zaadresowanym jak poniżej:

**Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**  
**ul. Kocjana 3**  
**01-473 Warszawa**

**„Sukcesywna dostawa butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, Oddział w Wołowie i Rawiczu”**

**„Nie otwierać przed dniem 18.10.2019 r. do godz. 10.00”**

oraz w kopercie wewnętrznej z nazwą i adresem Wykonawcy.

10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne z dokumentów wchodzących w skład oferty, także te złożone w formie oryginału nie podlegają zwrotowi.
11. W przypadku załączenia do oferty informacji i dokumentów, których zamawiający nie żąda (np. materiały reklamowe, certyfikaty, strony www itp.) zalecane jest, aby je oddzielić od zasadniczej części dokumentów ofertowych (Oferty) z napisem „Informacje i dokumenty poza ofertą”.
12. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez zamawiającego w niniejszym SIWZ oraz warunkom określonym w Pzp oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
13. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
14. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę(y) podpisującą(ą) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
16. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą uzasadnienie zawierające w szczególności: określenie charakteru jaki mają zastrzeżone informacje, wskazanie działań jakie zostały podjęte przez Wykonawcę w celu zachowania poufności informacji zawartych w dokumentach oraz wskazanie czy informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały wcześniej ujawnione do wiadomości publicznej.
17. Dokumenty załączone do oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i powinny być odrębną częścią oferty.
18. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności.
19. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA; ul. Kocjana 3; 01-473 Warszawa, w pokoju **nr 2 (sekretariat)**.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **18.10.2019 r. godz. 10.00** Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania .

3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **18.10.2019 r. godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w **sali konferencyjnej**.
4. Przed upływem terminu do składania ofert wykonawca ma prawo do wycofania lub zmiany złożonej przez siebie oferty. W przypadku zmiany oferty, nowa oferta musi posiadać (oprócz standardowego opisu, jaki należy zawrzeć na kopercie oferty) następującą adnotację na kopercie:  
**„ZMIANA OFERTY. PROSZĘ WYCOFAĆ WCZEŚNIEJSZĄ OFERTĘ.”**  
 Zamawiający zwróci wycofaną ofertę wykonawcy bez jej otwierania.
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Oferta musi zawierać cenę określoną **za cały przedmiot zamówienia w danej części**, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 178). Przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za usługę. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.  
 Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
  - cenę bez podatku VAT (netto),
  - cenę łącznie z należnym podatkiem VAT (brutto), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
3. Za cenę oferty będzie się uważać łączną cenę za cały przedmiot zamówienia. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji umowy.
6. Wszystkie ceny przedstawione w ofercie przetargowej muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
7. **Podana cena będzie wartością ryczałtową.**
8. Oferta, która zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 lub błędy w obliczeniu ceny zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 PZP.
9. Brak wypełnienia lub określenia wartości netto, stawki podatku VAT, wartości brutto w formularzu ofertowym i cenowym oraz zmiana przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem ust. 10 lit B.
10. Sposób postępowania w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:
  - A) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - B) Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  - C) Jeżeli taka oferta będzie zawierała stawkę podatku VAT, Zamawiający pominie tę stawkę i zastosuje tryb określony w pkt A.
11. Do przeliczenia ceny w kryterium „cena” brane będą pod uwagę wartości brutto.
12. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny .

13. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z przepisami ustawy podatku od towarów i usług spowoduje odrzucenie oferty.
14. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

**XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
2. Cenę oferty proszę podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryterium

Nazwa kryterium	Znaczenie w %	Sposób oceny
Cena (C)	60	wg. wzoru matematycznego
Termin realizacji dostawy (T)	40	wg. punktacji w ust 3 pkt 3)

- 1) Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu za ww. kryteria.
- 2) Ocena punktowa ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych w tabeli kryteriów w następujący sposób:

Punkty za kryterium CENA (C) Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 60

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

- C - punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie  
 C<sub>min.</sub> - najniższa cena spośród ocenianych ofert  
 C<sub>bad.</sub> - cena oferty badanej

- 3) Punkty za kryterium „Termin realizacji dostawy” zostaną przyznane wg skali: W ramach kryterium termin realizacji dostawy ocenie podlegał będzie zaoferowany czas wykonania przedmiotu zamówienia podany w dniach kalendarzowych, nie dłuższy niż **45 lub 60 dni** (w zależności od zadania).

Ocena w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą punktacją:

Termin dostawy	Liczba punktów
1 - 7 dni roboczych	40 pkt.
8-10 dni roboczych	20 pkt.
11-14 dni roboczych	0 pkt.

Podanie przez Wykonawcę dłuższego terminu dostawy niż 14 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje maksymalny termin dopuszczony przez Zamawiającego, czyli 14 dni.

5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza oparciu o podane kryteria oceny ofert.

**Ocena oferty (O) stanowi sumę ww. kryteriów:**

$$O = C + G + T$$

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

#### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyborze Zamawiający informuje wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której istotne postanowienia stanowią **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
4. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

#### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze, który stanowi **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

#### **XIX. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami wskazanymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.**

#### **XX. Załączniki**

Załącznik Nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik Nr 1.1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy dla części 1

Załącznik Nr 1.2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy dla części 2

Załącznik Nr 2 - Oświadczenie dot. spełnianie warunków udziału w postępowaniu

- Załącznik Nr 2a - Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik Nr 4 - Istotne postanowienia umowy
- Załącznik Nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy w sprawie zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne
- Załącznik Nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy w sprawie przesłanek z art. 24 ust. 1,5,6 ustawy Pzp

Warszawa, dnia 10 października 2019 r.

Dyrektor  
Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej  
MAZOVIA  
  
Oskar HEJKA

*Pieczęć imienna i podpis*  
*Dyrektora IGB MAZOVIA*

Formularz ofertowy

„Część ...”

*\*należy wpisać na którą Część składana jest oferta*

imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Wykonawcy	
Adres wykonawcy:	
Kod, miejscowość, województwo, kraj	
_____	
ulica, nr domu, nr lokalu	
_____	
Nr telefonu:	Nr faxu:
URL: http://	E-mail:
Organ rejestrowy:	Rejestr nr:
NIP Nr:	REGON Nr:
Bank:	Nr rachunku:

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego na **sukcesywną dostawę butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, oddziały w Wołowie i w Rawiczu**, oferujemy przedmiot zamówienia, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Nr sprawy **1/10/2019/D** zwaną dalej „SIWZ”, a w szczególności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym rozdziale III SIWZ:

Część 1\*

1. Łączna cena netto oferty w wysokości .....złotych,  
(słownie: ..... złotych).
2. Łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych,  
(słownie..... złotych).
3. **Termin dostawy (T)**.....\* *wpisuje Wykonawca w dniach roboczych, (max. 14 dni roboczych)\**

Część 2\*

1. Łączna cena netto oferty w wysokości .....złotych,  
(słownie: ..... złotych).
2. Łączna cena brutto oferty w wysokości ..... złotych,  
(słownie..... złotych).

3. **Termin dostawy (T)**.....\* *wpisuje Wykonawca w dniach roboczych, (max. 14 dni roboczych)\**

4. Oświadczamy, że w cenie brutto ujęliśmy wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

5. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Informacja Wykonawcy:**

.....  
.....

6. Zamierzam/ nie zamierzam\* powierzyć część zamówienia określoną w rozdziale III ust. 9 SIWZ podwykonawcy:  
(wymienić części zamówienia i firmy podwykonawców realizujących je)

.....  
.....

7. Zapewniamy wykonanie zamówienia zgodnie z terminem i wzorem umowy określonym w SIWZ.

8. Akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ.

9. Akceptujemy Istotne postanowienia umowy (wg Załącznika Nr 4 do SIWZ)

10. Czujemy się związani ofertą do upływu terminu określonego w SIWZ.

11. Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą? **tak/nie\***

12. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z rozdziałem I niniejszej SIWZ w zakresie informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Mazowiecką Instytucję Gospodarki Budżetowej MAZOVIA.**

13. Załącznikami do naszej niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....

14. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

15. W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

....., tel. ...., faks ....., e-mail .....  
imię i nazwisko

(W przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośrednich kontaktów, prosimy o zwracanie się do osoby / osób podpisującej ofertę).

16. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

17. **Numer konta Wykonawcy, na które miałyby być przelane wynagrodzenie:**

.....

....., dnia ..... r.  
Miejscowość

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania  
w imieniu Wykonawcy  
(Požadany czytelny podpis albo podpis i pieczętka  
z imieniem i nazwiskiem)

\*Niepotrzebne skreśli



**Zamawiający:**  
Mazowiecka Instytucja Gospodarki  
Budżetowej MAZOVIA  
ul. Kocjana 3  
01-473 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, oddziały w Wołowie i w Rawiczu, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ .....  
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną SIWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu).  
..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ ust. 2 .....  
(wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),  
polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie:

.....  
.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:**  
Mazowiecka Instytucja Gospodarki  
Budżetowej MAZOVIA  
ul. Kocjana 3  
01-473 Warszawa

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, oddziały w Wołowie i w Rawiczu, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1600, z późn. zm.),
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;

4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 628);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy w sytuacji:

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późno zm.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia wykonawcy określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 5 i 6 Pzp tj. wykluczy wykonawcę :

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządzi likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000,00 złotych,

3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt. 5,

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,5,6,8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną nazwę/firmę,

adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**UWAGA**

**ZAŁĄCZNIK TEN WYKONAWCA SKŁADA W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 3 USTAWY PZP**

**O ś w i a d c z e n i e**  
**o przynależności do grupy kapitałowej**

**Składając ofertę do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Nr 1/10/2019/D w trybie przetargu nieograniczonego na sukcesywną dostawę butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, oddziały w Wołowie i w Rawiczu**

, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, oświadczamy, że: nie należymy\* / należymy\* do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp \*

\*\* Załączamy do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Tylko w przypadku przynależności do grupy kapitałowej.

..... dnia, 2019- ..... - .....

.....  
(podpis wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela)

**Lista podmiotów**  
**należących do tej samej grupy kapitałowej**  
**(dot. złożenia ofert przez wykonawców należący do tej samej grupy kapitałowej)**

Lp.	Nazwa podmiotu z adresem	Uwagi
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Zawarta w dniu ..... roku

pomiędzy

Mazowiecką Instytucją Gospodarki Budżetowej MAZOVIA z siedzibą w Warszawie (01-473) przy ul. Kocjana 3 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000373652, NIP 5222967596, REGON 142732693,

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Oskar Hejka – Dyrektora Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA,
2. Marta Pietrzak – pełnomocnik.

a

..... z siedzibą w ..... przy ul.  
.....zarejestrowaną w Sądzie ..... w Warszawie,  
..... Wydział Gospodarczy pod nr KRS ....., NIP  
....., REGON.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....

Zwanych łącznie dalej Stronami.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

**a)** Przedmiotem umowy jest „*Sukcesywna dostawa butelek i kanistrów do produkcji chemicznej*” dla **IGB Mazovia** na podstawie oferty z dnia ..... zgodnie z treścią złożonej oferty stanowiącej załącznik Nr ...do umowy.

**b)** Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek sukcesywnych dostaw przedmiotu zamówienia zwanych w dalszej części umowy również towarem lub towarami

**§ 2**

**Wartość umowy (wynagrodzenie)**

**c)** Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towary po cenach zaoferowanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**d)** Całkowita wartość wynagrodzenia wynosi: ..... netto, ..... brutto.

**e)** Wykonawca gwarantuje stałość cen towarów ustalonych w ust. 1 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 4.



- f) W czasie obowiązywania umowy Wykonawca może obniżyć ceny towarów bez uprzedniego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
- g) Zmiana ceny towaru dokonana w sposób ustalony w ust. 4 nie wymaga potwierdzenia za pomocą aneksu.
- h) Cena, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia, należności publicznoprawne, jak również wszelkie inne należności, jakich w związku z zawarciem bądź wykonaniem niniejszej umowy spodziewałby się otrzymać Wykonawca.
- i) Podana ilość towarów jest ilością szacunkową, uzależnioną od bieżących potrzeb zamawiającego, w związku z tym łączna ilość zamówionych towarów może być mniejsza. Z powodu mniejszej ilości zamówionych towarów Wykonawcy nie będą przysługiwały do Zamawiającego żadne roszczenia.

### § 3

#### Termin wykonania umowy

1. Umowa wiąże strony przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Umowa traci moc z dniem upływu okresu na który została zawarta, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Umowa traci moc również w przypadku, kiedy realizacja konkretnego zamówienia groziłaby przekroczeniem kwoty ..... zł brutto.
4. W przypadku określonym w ust. 3 umowa wygasa z dniem, w którym pojawiła się potrzeba złożenia zamówienia na dostawę towarów, którego realizacja groziłaby przekroczeniem kwoty określonej w ust. 3.
5. Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby kwotę o której mowa w ust. 3, wykorzystać w możliwie jak największym stopniu.
6. Termin zamówień cząstkowych zgodnie ze złożoną ofertą – odpowiednio dla każdej części:  
Część ..... – zgodnie ze złożoną ofertą (14 dni maksymalnie) licząc od dnia złożenia zamówienia.

### § 4

#### Warunki płatności

1. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na: *Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, NIP 5222967596*
4. Strony ustalają, iż za dzień zapłaty będą traktować dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie udziela na przedmiot umowy zaliczek i przedpłat.

### § 5

#### Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego - ....., tel. ....
- 2) ze strony Wykonawcy - ....., tel. ....

## **§ 6**

### **Odbiór dostawy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania towarów do Oddziałów Zamawiającego mieszczących się przy ul. Kołłątaja 33A, 63-900 Rawicz oraz ul. Cicha 8, 56-100 Wołów zorganizowanym przez siebie transportem i na własny koszt.
2. Odbiór towarów będzie polegać na sprawdzeniu zgodności, rodzajów, ilości i cech poszczególnych artykułów z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, na podstawie faktury/WZ ilościowo-wartościowej wystawionej przez Wykonawcę i dostarczonej wraz z przedmiotem umowy.
3. Zamówienia dokonywane będą przez Zamawiającego drogą elektroniczną e-mail na adres: ..... lub na nr tel.: ....., przy czym zamówienie wysłane drogą elektroniczną e-mail jest jednoznaczne z zachowaniem w formie pisemnej. Wykonawca każdorazowo po otrzymaniu zamówienia drogą e-mail jest zobowiązany potwierdzić realizację tego zamówienia w takiej formie w jakiej otrzymał zamówienie(e-mailowo).
4. Zamawiający dokona odbioru ilościowego oraz jakościowego dostarczonego towaru, zgodnie ze złożonym zamówieniem. Zamawiający uprawniony jest do składania reklamacji ilościowych w dniu dostawy towaru, a jakościowych w chwili ujawnienia wad towaru. Podstawą reklamacji jest sporządzenie protokołu reklamacyjnego przez Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych dostarczonego towaru, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia brakującej ilości towaru lub usunięcia wad jakościowych towaru w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia stwierdzenia braków ilościowych lub wad jakościowych towarów
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które w ocenie Zamawiającego uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.
7. W przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z postanowień ustępów poprzedzających Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo nabycia towaru w zakwestionowanej ilości u osób trzecich na koszt i ryzyko Wykonawcy. W takim przypadku różnicę wynikającą z wysokości ceny umownej i detalicznej (u innego dostawcy) ponosi Wykonawca.
8. W przypadku braku w dostawie bieżącego zamówienia towaru (asortymentu) objętego umową Zamawiający ma prawo dokonać jego zakupu u osób trzecich na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Wymagania jakościowe**

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, posiadający nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, posiadający wszelkie wymagane prawem dopuszczenia w szczególności certyfikaty, specyfikacje techniczne, karty charakterystyki tam, gdzie to wymagane etc., które będą odpowiadać wszystkim cechom określonym w formularzu cenowym.
2. Dostarczony asortyment nie może nosić żadnych oznak uszkodzeń fizycznych, zabrudzeń oraz innych wad mających wpływ na wartość użytkową przedmiotu zamówienia;
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w opakowaniach zbiorczych zapewniających odpowiednie zabezpieczenie dostarczanego asortymentu;
4. Każda dostawa zostanie poprzedzona zamówieniem określającym ilość.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
  - a) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym polegającego na stwierdzeniu braków ilościowych lub jakościowych dostarczonego towaru - w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy za każde naruszenie,
  - b) w przypadku nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy - w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy,
  - d) za opóźnienie w dokonaniu wymiany wadliwych towarów na wolne od wad wysokości 1% wynagrodzenia brutto dostawy, której dotyczy wada, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wraza niniejszym zgodę.
3. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
4. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust.1 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

### **§ 9**

#### **Zmiana postanowień**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### **§10**

#### **Odstąpienie od umowy**

1. Niezależnie od uprawnień zawartych w przepisach odrębnych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Ilekroć umowa przewiduje prawo rozwiązania umowy bądź odstąpienia od niej, można to uczynić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie lub rozwiązanie. Dla złożenia oświadczenia w terminie wystarczające jest wysłanie przed jego upływem oświadczenia przesyłką pocztową na adres wskazany na wstępie.

### **§ 11**

#### **Prawa i obowiązki**

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego zbyte, scedowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.

## § 12

### Rozstrzygnięcie sporów

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygnąć będą polubownie, jednakże w przypadku niedojścia do porozumienia właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

## § 13

### Administracja danych

#### KLAUZULA INFORMACYJNA UMOWY OSOBA PRAWNA

1. **Zamawiający** oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez **Wykonawcę** jako osoby do kontaktu/ koordynatorzy/ osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@ibgmazovia.pl](mailto:iod@ibgmazovia.pl)
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1., będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1. lit. f) RODO, w ramach prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora jakim jest zawarcie i wykonanie umowy. Dane będą przetwarzane jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy w kategorii danych identyfikacyjnych i kontaktowych.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy i przepisów prawa.
5. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana, chyba że osoba której dane dotyczą wniesie sprzeciw wobec przetwarzania jej danych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a Zamawiający nie wykaże istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności tej osoby, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej Danych Osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Administratora o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej Danymi Osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.
10. Wykonawcy w celu realizacji postanowień Umowy zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia danych osobowych zgodnie z brzmieniem określonym w załączniku nr 1. Zawarcie umowy określonej w zdaniu poprzednim jest warunkiem przekazania danych przez Zamawiającego.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA UMOWY OSOBA FIZYCZNA**

1. **Zamawiający** oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), w odniesieniu do danych osobowych **Wykonawcy**.
2. Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: [iod@ibgmazovia.pl](mailto:iod@ibgmazovia.pl)
3. Dane osobowe **Wykonawcy**, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1. lit. b) RODO, jedynie w celu niezbędnym do wykonania i rozliczenia Umowy w kategorii danych identyfikacyjnych, finansowych i kontaktowych.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy i przepisów prawa.
5. Dane osobowe **Wykonawcy**, będą przetwarzane przez okres wykonania Umowy oraz w skazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt, w tym z uwzględnieniem obowiązków archiwizacyjnych oraz praw związanych z dochodzeniem roszczeń.
6. **Wykonawcy** przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej danych osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Zamawiającego o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej danymi osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.
7. **Wykonawcy** w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy **Wykonawcy**.

### **§ 14**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje **Wykonawca** a dwa egzemplarze **Zamawiający**.

#### Załączniki:

Załącznik Nr 1 - formularz cenowy

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Sukcesywną dostawę butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, Oddział w Wołowie i w Rawiczu”

oświadczam, że WYDANO / NIE WYDANO \*

wobec ..... (oznaczenie Wykonawcy) tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Miejsce i data .....

.....  
Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

*(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)*

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

*„Sukcesywną dostawę butelek i kanistrów do produkcji chemicznej dla Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, Oddział w Wołowie i w Rawiczu”*

oświadczam, że WYDANO / NIE WYDANO \*

wobec ..... (oznaczenie Wykonawcy)  
prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych;

Miejsce i data .....

.....  
Podpisano (imię, nazwisko i podpis)

*(Podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z upoważnieniem)*

\* niepotrzebne skreślić

