

Załącznik Nr 2

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
(5)
pieczęć zamawiającego

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)
.....
.....

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy 1/2019

1. Zamawiający: **IGB Mazovia ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, tel.: 022 328 60 01, faks: 022 22 328 60 50, e-mail sekretariat@igbmazovia.pl**

zaprasza do złożenia oferty na: organizację uroczystości w dniu 23 sierpnia 2019 r. na terenie Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL

2. Przedmiot zamówienia:

Obsługa uroczystości w dniach 23 sierpnia 2019r. na terenie byłego Aresztu Śledczego przy ul. Rakowieckiej w Warszawie. Wykonawca na czas realizacji zamówienia musi posiadać:

Hala namiotowa 15 x 35m

Zabudowa sztywna PCV - elementy transparentne - 20 mb

Zabudowa sztywna PCV - elementy pełne - 80 mb

Transport hali / na miejsce motażu/

Poziomowanie podłogi

Drzwi - 4 szt.

Wykładzina - 15 x 35 m

Podest sceniczny 10 x 4m /wysokość 40 cm/ + schody + wykładzina

Krzesła - 200 szt.

Podjazdy dla niepełnosprawnych

Meble na scenę / 5 foteli + 2 stoliki/

Oznakowanie Ppoż

Zabezpieczenie techniczne

Agregat prądotwórczy - 2 dni pracy

Kabiny TOI TOI / 4 toalety/

Klimatyzacja pomieszczenia

Multimedia

Telebim 3,9 10 x 2,5 + podest

Realizacja w trakcie wydarzenia

Dwie kamery Full HD wraz z operatorami i montażem LIVE

Oświetlenie podestu

Wykonawca pozimnień zapewnić montaż/demontaż oraz zapewnić obsługę w trakcie Uroczystości.

3. Termin realizacji zamówienia: 23 sierpnia 2019 roku.
4. Miejsce lub sposób uzyskania zapytanie ofertowego:
strona internetowa zamawiającego www.igbmazovia.pl
5. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
a.grabowska@igbmazovia.pl, kontakt telefoniczny 785 656 555
6. Kryteria wyboru ofert: 100% cena.
7. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):
 - *Wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,*
 - *Polisa OC na kwotę 100 000,00*
8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego):
Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposób oraz formę jego wniesienia (jeżeli jest wymagany): *nie dotyczy*
10. Warunki gwarancji: *nie dotyczy*
11. Sposób przygotowania oferty: *ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, komputerze, przesłać na adres mailowy sekretariat@igbmazovia.pl*
12. Miejsce i termin złożenia ofert: *np. ofertę należy złożyć do dnia 17 czerwca 2019 roku, do godziny 12:00.*

Kierownik Działu Marketingu i Rozwoju
Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej
MAZOWIA

.....
Agnieszka GRABOWSKA
podpis kierownika komórki organizacyjnej