

.....  
pieczęć zamawiającego

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)  
.....  
.....

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy 01/08/19/P

1. Zamawiający: **IGB Mazovia ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, tel.: 022 328 60 01, faks: 022 22 328 60 50, e-mail sekretariat@igbmazovia.pl**  
zaprasza do złożenia oferty na: **Serwis i konserwacje urządzeń i instalacji elektrycznej i elektroenergetycznej na terenie kompleksu w budynkach sądowych o łącznej powierzchni 22 981,08 m<sup>2</sup> w Warszawie, przy ul. Kocjana 3.**
2. Przedmiotem zamówienia jest **Serwis i konserwacje urządzeń i instalacji elektrycznej i elektroenergetycznej na terenie kompleksu w budynkach sądowych o łącznej powierzchni 22 981,08 m<sup>2</sup> w Warszawie, przy ul. Kocjana 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1.**
3. Termin realizacji zamówienia: **od 01.09.2019 r. do 31.07.2020 r.**
4. Miejsce lub sposób uzyskania zapytanie ofertowego:  
**strona internetowa zamawiającego [www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl)**  
Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia: **strona internetowa zamawiającego [www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl)**
5. Kryteria wyboru ofert: **cena 100%**  
Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:
  - posiadanie opłaconej polisy na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 PLN
6. Wzór istotnych postanowień umowy, które zostaną zawarte w jej treści **stanowi Załącznik nr 2**
7. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposób oraz formę jego wniesienia (jeżeli jest wymagany): **nie dotyczy**
8. Warunki gwarancji: **24 miesiące**

9. Sposób przygotowania oferty: *ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem na formularzu ofertowym (załącznik nr 3)*
10. Miejsce i termin złożenia ofert: *wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 3) należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@igbmazovia.pl](mailto:sekretariat@igbmazovia.pl) do dnia 20 sierpnia 2019 roku, do godziny 10:00*

.....*Przemysław*.....  
podpis kierownika komórki organizacyjnej