***Załącznik nr 2***

***do Zapytania ofertowego***

(Wzór)

UMOWA Nr …………………

zawarta w dniu ......... ............... roku pomiędzy,

**Mazowiecką Instytucją Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**, z siedzibą w Warszawie, ul. Kocjana 3, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000373652, NIP 5222967596, REGON 142732693 *adres do korespondencji:* Dział Turystyki IGB MAZOVIA ul. Hr. Wandy Tarnowskiej 4, 35-322 Rzeszów, reprezentowaną przez:

1. …………………………………………………………………………………………..

2. …………………………………………………………………………………………….

zwaną dalej "Zamawiającym”

a

...............................................................................nr NIP ................ Regon ............ ,zwanym dalej " Wykonawcą "

reprezentowanym przez:

..............................................................................

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia procedury udzielania zamówienia publicznego o wartości przekraczającej równowartość 15.000€ i nieprzekraczającej w skali roku równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania Ośrodka Konferencyjno-Wypoczynkowego "Parzenica" w Zakopanem, ul. Ogrodowa 6, 34-500 Zakopane, zapewniająca utrzymanie w należytym stanie porządkowym i sanitarno-higienicznym pomieszczeń ogólnodostępnych m.in. klatek schodowych, korytarzy, toalet wspólnych, sali wielofunkcyjnej, a także przychodni rehabilitacyjnej oraz pokoi dla gości.

2. Usługa utrzymania czystości realizowana będzie w dni pracy Zamawiającego przez 7 dni w tygodniu, w następującym zakresie:

1. mycie podłóg i ciągów komunikacyjnych; w tym holu, klatek schodowych,
2. czyszczenie i mycie podłóg (wraz z listwami przypodłogowymi)
3. mycie okien, szyb, luster, drzwi, grzejników
4. sprawdzanie oraz uzupełnianie środków czystości (mydło, ręczniki, papier)
5. przecieranie włączników oraz kontaktów
6. przelewanie kratek (czystą wodą bez żadnych płynów)
7. mycie/ przecieranie kafelków (w przypadku płytek przy toaletach, pisuarach oraz umywalkach - codziennie)
8. wycieranie kurzy (oświetlenie, półeczki, nawiewniki, dozowniki, podajniki) oraz szczotek toaletowych) itp.
9. przecieranie paneli sufitowych
10. mycie kranów oraz zlewów
11. opróżnianie koszy na śmieci (wraz z wymianą worków) – mycie zabrudzonych koszy
12. odkurzanie nawiewników
13. mycie okien, przecieranie parapetów oraz ram okiennych
14. odkurzanie wykładzin
15. mycie/ przecieranie poręczy na klatkach schodowych
16. odkurzanie oraz przecieranie foteli
17. czyszczenie opraw oświetleniowych w pomieszczeniach i na klatkach schodowych
18. mycie/odkurzanie pomieszczeń według wskazań Zamawiającego
19. kompleksowe sprzątanie pokoi wraz z wymianą pościeli i uzupełnianie środków higienicznych

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług z należytą starannością, zapewniając na terenie objętym umową należyty ład i porządek, wykonując prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników Ośrodka oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wykonawca oświadcza, że usługi wykonywane będą profesjonalnym specjalistycznym sprzętem, właściwym do danego rodzaju prac i powierzchni, gwarantującym wysoką jakość świadczonych usług.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, zarówno w czasie obowiązywania niniejszej umowy jak i  po jej rozwiązaniu.

2. Wykonawca sporządzi imienny wykaz osób wyznaczonych do realizacji niniejszej umowy.

3. Wykonawca na bieżąco informował będzie Zamawiającego o zmianach osobowych w  wykazie osób odpowiedzialnych za wykonywanie obowiązków umowy stanowiącym integralną część umowy.

4. Osoby, których dane nie będą widniały w imiennym wykazie osób nie zostaną przez pracowników recepcji / kierownika ośrodka dopuszczone do wykonywania obowiązków wynikających z umowy.

5. Klucze pobierane będą z recepcji Ośrodka przez wskazanych do realizacji zamówienia pracowników Wykonawcy.

6. Wykonawca zapewni (zakupi) na własny koszt, na bieżąco, papier toaletowy (min. 2-warstwowy bielony), mydło i środki zapachowe (do WC), do właściwych dozowników i pojemników zainstalowanych w Ośrodku oraz środki czystości, dezynfekujące, worki na śmieci potrzebny sprzęt, narzędzia, w ilości niezbędniej do prawidłowego wykonywania usług, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

7. Wykonawca do wykonania usług używał będzie środków czystości i środków higieniczno

– sanitarnych o bezspornie dobrej jakości, posiadających atest PZH do powszechnego stosowania, a także właściwych do zainstalowanych pojemników oraz dozowników.

§ 4

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia niezbędne do przechowywania narzędzia pracy, sprzętu technicznego i środków czystości o małych gabarytach wykorzystywanych przy wykonywaniu usługi.

2. Zamawiający zapewni korzystanie z energii elektrycznej oraz wody dla prac zleconych umową.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli jakości wykonywanych usług bez konieczności wcześniejszego informowania Wykonawcy o tym fakcie. Zostanie to udokumentowane w protokole z kontroli (sporządzonym w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi) lub notatki (sporządzonej w przypadku braku uchybień).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p. poż. oraz ponosić odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek technicznych wymagających napraw, np. przepalone żarówki, wyrwane kontakty, zepsute zamki drzwiowe, niedrożne umywalki i sedesy, a w przypadku poważnych awarii niezwłocznie powiadomi telefonicznie wyznaczonego pracownika Zamawiającego.

3. Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za mienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia braków w majątku Zamawiającego jego zniszczenia lub uszkodzenia w wyniku m.in. nieprawidłowego wykonywania czynności będących przedmiotem umowy.

4. W wypadkach określonych w ust. 3 prowadzone będzie postępowanie wyjaśniające, którego

wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody Zamawiającemu.

§ 6

1. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za

realizację przedmiotu zamówienia są:

a) z ramienia Zamawiającego .....................................................................................................

tel./e-mail………………………………………………………………..…………………………………

b) z ramienia Wykonawcy............................................................................................................

tel./e-mail………………………………………………………………..…………………………………

2. Ustanowieni w pkt. 1 przedstawiciele stron umowy comiesięcznie potwierdzają wykonanie bez zastrzeżeń zobowiązań umowy celem uruchomienia zapłaty wynagrodzenia.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości ..............................zł brutto, w tym należny podatek VAT.

2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszystkie koszty Wykonawcy, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy oraz inne opłaty i  podatki, w tym również zapewnienie przez Wykonawcę środków czystości określonych w § 3 ust. 6 umowy, za wyjątkiem zużytej do sprzątania energii elektrycznej i wody, które zapewni Zamawiający.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w 12 miesięcznych równych ratach.

4. Podstawą wyliczenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy będzie protokół potwierdzający należyte wykonanie prac - sporządzony wspólnie przez Strony po zakończeniu miesiąca.

5. Należność płatna będzie za każdy miesiąc świadczonej usługi w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego, wystawionej po zakończeniu miesiąca, w którym była wykonywana usługa.

6. Zaoferowana cena usługi określona w pkt 1 zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianom.

7. Należność płatna będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

8. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.

9. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

Ustala się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:

1) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może pomniejszyć kwotę miesięcznego wynagrodzenia do 25 % ceny brutto uwidocznionej w fakturze skierowanej do zapłaty. Fakt nieprawidłowego wykonania umowy stwierdza i opisuje powołana komisja, w skład, której wchodzi przedstawiciel Wykonawcy i  Zamawiającego

2) w przypadku trzykrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o  niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do zaniedbań, uprawnia do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy uwidocznionej w fakturze skierowanej do zapłaty o 25% ceny brutto, chyba że Wykonawca wykaże, że do zaniedbania doszło z  przyczyn nie leżących po jego stronie.

3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zastrzega on sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.

4) w przypadku kary nałożonej przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i  innych w zakresie objętym przedmiotem umowy, Wykonawca pokryje je w pełnej wysokość.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 2-miesiecznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane wyłącznie, gdy nie wymagają zmiany treści oferty Wykonawcy z wyjątkiem, gdy:

1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje

konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

2) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej.”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;

3) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. Powyższe dopuszczalne jest tylko wówczas, gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć (w tym zmian w przepisach prawa).

2. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy, w szczególności Kodeksu cywilnego.

2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się

rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może

zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA