

Wg rozdzielnika

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy 6/07/DT/2020

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

*Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej Mazovia Dział Turystyki w Rzeszowie
ul. Hr. Wandy Tarnowskiej 4, 35-322 Rzeszów,
tel.: 0 17 8533865, e-mail turystyka@igbmazovia.pl
www.igbmazovia.pl
sekretariat: 7.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku*

2. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa fizycznej ochrony mienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838.), powierzonego Wykonawcy przez Zamawiającego, mieszczącego się na obszarze i w obiekcie Ośrodka Konferencyjno-Wypoczynkowego „Krucze Skały” w Karpaczu przy ul. Wilczej 1, 58- 540 Karpacz.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do *Zapytania ofertowego* (Wzór umowy).

3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Klauzula społeczna:

a) kierując się zapisem art. 29 ust. 3a w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga dysponowania lub zatrudnienia przez Wykonawcę osób fizycznych (minimum jednego pracownika) na podstawie umowy o pracę – wyznaczonych do wykonania niezbędnych czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj. jeden pracownik np. pracownik ochrony, polegających na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043, 1495).

b) Wykonawca przy realizacji zamówienia zapewni zatrudnienie ww. osób na cały okres realizacji zamówienia.

c) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do kontroli Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wynikające z realizacji umowy. Zamawiający uprawniony jest do żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny.

d) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty

przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 2 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2) czynności.

4. Termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy od dnia udostępnienia obiektu, z zgodnie z § 6 ust. 1 umowy.

5. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego:

Strona internetowa zamawiającego www.igbmazovia.pl

6. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

Informacji szczegółowych w zakresie postępowania udziela:

1) Pan Konrad Ambroży po. Kierownika OKW Krucze Skąły w Karpaczu - email k.ambrozy@igbmazovia.pl

2) Pani Diana Wawrzynkiewicz-Zielonka Koordynator ds. administracyjnych - email d.wawrzynkiewicz@igbmazovia.pl

7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w Zapytaniu ofertowym oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.

2) Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryteria (odpowiednio dla każdego zadania):

(C) cena (łącznie wynagrodzenie brutto za realizację zadania)	waga max 70pkt
(T) termin płatności	waga 0-10pkt
(Os) zatrudnienie osadzonych przez Wykonawcę	waga 0-20pkt

Opis stosowanych kryteriów oraz sposób oceny ofert:

a) zasady przyznawania punktów w kryterium „cena” (C):

Cena - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym oraz umową. Cena wskazana w formularzu ofertowym oceniana będzie w następujący sposób:

$$C \text{ pkt} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach}}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}} \times 70\%$$

C pkt – liczba punktów za kryterium „cena”

Otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **70%**.
Maksymalna liczba punktów – **70,00 pkt**.

b) zasady przyznawania punktów w kryterium „termin płatności” (T)

T pkt – liczba punktów za kryterium „Termin płatności” - ocena na podstawie złożonej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym deklaracji o terminie płatności za fakturę, zgodnie z poniższą regułą:

Termin płatności	Liczba punktów
14 dni (min.)	0,00 pkt
od 15 do 21 dni	5,00 pkt
od 22 dni do 30 dni	10,00 pkt

c) zasady przyznawania punktów w kryterium „zatrudnienie osadzonych przez Wykonawcę” (Os)

Os pkt – liczba punktów za kryterium „zatrudnienie osadzonych przez Wykonawcę”

Liczba zatrudnienia osób pozbawionych wolności (osadzonych)	Liczba punktów
1 osoba	0,00 pkt
2 osoby	10,00 pkt
3 osoby i więcej	20,00 pkt

Uwaga:

1. Wykonawca podając termin winien określić **pełne dni kalendarzowe, dotyczy kryterium (T)**.
2. Wykonawca powinien podać termin w postaci konkretnej liczby dni tj. np. 3 dni; jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin płatności w postaci przedziału, np. 15- 21 dni Zamawiający przyjmie do celów punktacji najwyższą wartość z tego przedziału, w podanym przykładzie będzie to 21 dni i odpowiednio przyzna punkty, **dotyczy kryterium (T)**.
3. Podanie przez Wykonawcę krótszego terminu płatności niż 14 dni skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego terminu płatności, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny termin dopuszczony przez Zamawiającego, **dot. kryterium (T)**

3) Ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę w ww. kryteriach.

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$\Sigma \text{ pkt} = C \text{ pkt} + T \text{ pkt} + Os \text{ pkt}$$

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – **100,00**.

4) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu, oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert;

5) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Wymagania, jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń (np. posiadanie koncesji, zezwolenia):

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Aktualna koncesja wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.

2) Zdolności ekonomicznej i finansowej

Nie dotyczy

3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści (jeżeli wymagana jest forma pisemna umowy na podstawie odrębnych przepisów zamawiającego):

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposób oraz formę jego wniesienia (jeżeli jest wymagany):

Nie dotyczy

10. Warunki gwarancji:

Nie dotyczy

11. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

12. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 06.08.2020 roku do godziny 14:00., wypełniony formularz przesłać pocztą elektroniczną na adres: turystyka@igbmazovia.pl, temat e-maila – „Formularz ofertowy na usługę fizycznej ochrony mienia OKW KARPACZ”.

Dyrektor Działu Turystyki
Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej
MAZOVIA

Maciej SZEWIŁYK

.....
podpis kierownika komórki
organizacyjnej

Koordinator ds. Administracyjnych Działu Turystyki
Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej

MAZOVIA


Diana WAWRZYNKIEWICZ-ZIELONKA