*Załącznik nr 2 do wniosku nr 5/07/DT/2020*

*Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr 5/07/DT/2020*

*(wzór)*

UMOWA Nr ……………………….

zawarta w dniu …………………………… roku pomiędzy,

**Mazowiecką Instytucją Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**, z siedzibą w Warszawie, ul. Kocjana 3, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000373652, NIP 5222967596, REGON 142732693 *adres do korespondencji:* Dział Turystyki IGB MAZOVIA ul. Hr. Wandy Tarnowskiej 4, 35-322 Rzeszów, reprezentowaną przez:

1. Oskar Hejka – Dyrektor Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

2. Maciej Szewczyk – Dyrektor Działu Turystyki Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

zwaną dalej "Zamawiającym”

a

……………………………………………… z siedzibą ……………………………………………., NIP …………………………., REGON: …………………………………………..

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………….

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia procedury udzielania zamówienia publicznego o wartości przekraczającej 100.000,00zł netto i nieprzekraczającej 30.000,00 euro netto (w skali roku równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), na podstawie wewnętrznych regulacji obowiązujących u Zamawiającego.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego sprzątania Ośrodka Konferencyjno-Wypoczynkowego "Krucze Skały" w Karpaczu, ul. Wilcza 1, 58-540 Karpacz, zapewniająca utrzymanie w należytym stanie porządkowym i sanitarno-higienicznym pokoi dla gości.

2. Usługa utrzymania czystości realizowana będzie w dni pracy Zamawiającego przez 7 dni w tygodniu, w zakresie kompleksowego sprzątania pokoi wraz z wymianą pościeli i uzupełnianiem środków higienicznych, w szczególności:

1. czyszczenie i mycie podłóg (wraz z listwami przypodłogowymi)
2. mycie okien, szyb, luster, drzwi, grzejników
3. przecieranie parapetów oraz ram okiennych
4. sprawdzanie oraz uzupełnianie środków czystości (mydło, ręczniki, papier)
5. przecieranie włączników oraz kontaktów
6. przelewanie kratek (czystą wodą bez żadnych płynów)
7. mycie/ przecieranie kafelków (w przypadku płytek przy toaletach, pisuarach oraz umywalkach - codziennie)
8. wycieranie kurzy (oświetlenie, półeczki, nawiewniki, dozowniki, podajniki) oraz szczotek toaletowych) itp.
9. przecieranie paneli sufitowych
10. mycie kranów oraz zlewów
11. opróżnianie koszy na śmieci (wraz z wymianą worków) – mycie zabrudzonych koszy
12. odkurzanie nawiewników
13. odkurzanie wykładzin
14. odkurzanie oraz przecieranie foteli, ław, nakastlików, mebli pokojowych itp.
15. czyszczenie opraw oświetleniowych

3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usług z należytą starannością, zapewniając na terenie objętym umową należyty ład i porządek, wykonując prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników Ośrodka oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wykonawca oświadcza, że usługi wykonywane będą profesjonalnym specjalistycznym sprzętem, właściwym do danego rodzaju prac i powierzchni, gwarantującym wysoką jakość świadczonych usług.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, zarówno w czasie obowiązywania niniejszej umowy jak i  po jej rozwiązaniu.

2. Wykonawca sporządzi imienny wykaz osób wyznaczonych do realizacji niniejszej umowy.

3. Wykonawca na bieżąco informował będzie Zamawiającego o zmianach osobowych w  wykazie osób odpowiedzialnych za wykonywanie obowiązków umowy stanowiącym integralną część umowy.

4. Osoby, których dane nie będą widniały w imiennym wykazie osób nie zostaną przez pracowników recepcji / kierownika ośrodka dopuszczone do wykonywania obowiązków wynikających z umowy.

5. Klucze pobierane będą z recepcji Ośrodka przez wskazanych do realizacji zamówienia pracowników Wykonawcy.

6. Wykonawca zapewni (zakupi) na własny koszt, na bieżąco, papier toaletowy (min. 2- warstwowy bielony), mydło i środki zapachowe (do WC), do właściwych dozowników i  pojemników zainstalowanych w Ośrodku oraz środki czystości, dezynfekujące, worki na śmieci potrzebny sprzęt, narzędzia, w ilości niezbędniej do prawidłowego wykonywania usług, zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego.

7. Wykonawca do wykonania usług używał będzie środków czystości i środków higieniczno

– sanitarnych o bezspornie dobrej jakości, posiadających atest PZH do powszechnego stosowania, a także właściwych do zainstalowanych pojemników oraz dozowników.

§ 4

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia niezbędne do przechowywania narzędzia pracy, sprzętu technicznego i środków czystości o małych gabarytach wykorzystywanych przy wykonywaniu usługi.

2. Zamawiający zapewni korzystanie z energii elektrycznej oraz wody dla prac zleconych umową.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli jakości wykonywanych usług bez konieczności wcześniejszego informowania Wykonawcy o tym fakcie. Zostanie to udokumentowane w protokole z kontroli (sporządzonym w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi) lub notatki (sporządzonej w przypadku braku uchybień).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie wykonywania usług zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz ponosić odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek technicznych wymagających napraw, np. przepalone żarówki, wyrwane kontakty, zepsute zamki drzwiowe, niedrożne umywalki i sedesy, a w przypadku poważnych awarii niezwłocznie powiadomi telefonicznie wyznaczonego pracownika Zamawiającego.

3. Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za mienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia braków w majątku Zamawiającego jego zniszczenia lub uszkodzenia w wyniku m.in. nieprawidłowego wykonywania czynności będących przedmiotem umowy.

4. W wypadkach określonych w ust. 3 prowadzone będzie postępowanie wyjaśniające, którego

wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody Zamawiającemu.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy będzie posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, posiadającą rozszerzony zakres ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego, za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez świadczone usługi, na wartość co najmniej równą 70% wartości umowy. Brak ubezpieczenia będzie stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 9 ust.1 pkt 3).

§ 6

1. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za

realizację przedmiotu zamówienia są:

a) z ramienia Zamawiającego - ……………………………………… Kierownik Ośrodka Konferencyjno-Wypoczynkowego Krucze Skały w Karpaczu

tel./e-mail ………………………….. / ……………………………………………….

b) z ramienia Wykonawcy

 ………………………………………………………………………………………………...…

tel./e-mail ……………………………….. / ……………………………………..

2. Ustanowieni w pkt. 1 przedstawiciele stron umowy comiesięcznie potwierdzają wykonanie bez zastrzeżeń zobowiązań umowy celem uruchomienia zapłaty wynagrodzenia.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości ………………………………..zł brutto (słownie: ………………… złotych ……/100), w tym należny podatek VAT.

2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszystkie koszty Wykonawcy, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu umowy oraz inne opłaty i  podatki, w tym również zapewnienie przez Wykonawcę środków czystości określonych w § 3 ust. 6 umowy, za wyjątkiem zużytej do sprzątania energii elektrycznej i wody, które zapewni Zamawiający.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w 12 miesięcznych równych ratach.

4. Podstawą wyliczenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy będzie protokół potwierdzający należyte wykonanie prac - sporządzony wspólnie przez Strony po zakończeniu miesiąca.

5. Należność płatna będzie za każdy miesiąc należycie wykonanej usługi w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego, wystawionej po zakończeniu miesiąca, w którym była wykonywana usługa.

6. Zaoferowana cena usługi określona w ust 1 zostaje ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianom, także w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.

7. Należność płatna będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

8. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku bankowego, jest zgodny z tym umieszczonym na wykazie elektronicznym prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019, poz. 1018). W przypadku niezgodności rachunku, lub nieujawnienia rachunku bankowego na wykazie elektronicznym, o którym mowa wyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu umieszczenia rachunku przez Wykonawcę na tymże wykazie. W takim przypadku Wykonawcy nie należą się odsetki za opóźnienie w zapłacie.

9. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu Zamawiającego na fakturze.

10. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. Ustala się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:

1) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający może pomniejszyć kwotę miesięcznego wynagrodzenia do 25 % ceny brutto uwidocznionej w fakturze skierowanej do zapłaty. Fakt nieprawidłowego wykonania umowy stwierdza i opisuje powołana komisja, w skład, której wchodzi przedstawiciel Wykonawcy i  Zamawiającego

2) w przypadku trzykrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o  niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do zaniedbań, uprawnia do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy uwidocznionej w fakturze skierowanej do zapłaty o 25% ceny brutto, chyba że Wykonawca wykaże, że do zaniedbania doszło z  przyczyn nie leżących po jego stronie.

3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zastrzega on sobie prawo naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.

4) w przypadku kary nałożonej przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i  innych w zakresie objętym przedmiotem umowy, Wykonawca pokryje je w pełnej wysokość.

5) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niedopełnienie wymogu dysponowania lub zatrudniania przez Wykonawcę pracowników świadczących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę (minimum 1 pracownik) w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy - za każdy stwierdzony przypadek, w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zastrzeżenie bądź zapłata kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

3. Kary umowne, wskazane w niniejszym paragrafie, będą na bieżąco kompensowane z fakturą wystawioną przez Wykonawcę, za następny miesiąc, po którym uchybienie stanowiące podstawę do ich naliczenia miało miejsce.

§ 10

1.Niezależnie od innych uprawnień przewidzianych przepisami prawa w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym przez przedstawicieli obu stron.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 2-miesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane wyłącznie, gdy nie wymagają zmiany treści oferty Wykonawcy z wyjątkiem, gdy:

1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje

konieczność zmiany sposobu wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

2) wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. „siły wyższej”) np. pogoda uniemożliwiająca wykonywanie umowy, zdarzenia nie leżące po żadnej ze stron umowy. Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunięcia termin realizacji maksymalnie o czas trwania siły wyższej. Strony zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania się nawzajem o wystąpieniu ww. przeszkód;

3) nastąpiła zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT. Powyższe dopuszczalne jest tylko wówczas, gdy konieczność taka powstanie w następstwie okoliczności, których nie można było przewidzieć (w tym zmian w przepisach prawa).

2. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy, w szczególności Kodeksu cywilnego.

2. W razie wystąpienia sporu związanego z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się

rozstrzygać go na drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia każda ze stron może

zwrócić się do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

**Klauzula informacyjna umowy - Osoba prawna**

1.    **Zamawiający** oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez **Wykonawcę** jako osoby do kontaktu/ koordynatorzy/ osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.

2.    Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można  kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@ibgmazovia.pl

3.    Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1., będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1. lit. f) RODO, w ramach prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora jakim jest zawarcie i wykonanie umowy. Dane będą przetwarzane jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy w kategorii danych identyfikacyjnych i kontaktowych.

4.    Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy i przepisów prawa.

5.    Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana, chyba że osoba której dane dotyczą wniesie sprzeciw wobec przetwarzania jej danych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a Zamawiający nie wykaże istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności tej osoby, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

6.    Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej Danych Osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Administratora o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej Danymi Osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.

7.    Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8.    Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

9.    Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne nie podpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

10. Wykonawcy w celu realizacji postanowień Umowy zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia danych osobowych zgodnie z brzmieniem określonym w załączniku nr 1. *(jeśli dotyczy).* Zawarcie umowy określonej w zdaniu poprzednim jest warunkiem przekazania danych przez Zamawiającego.

**Klauzula informacyjna umowy – Osoba fizyczna**

1.    **Zamawiający** oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), w odniesieniu do danych osobowych **Wykonawcy**.

2.    Zamawiający oświadcza, że wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można  kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@ibgmazovia.pl

3.    Dane osobowe Wykonawcy, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie art. 6 ust. 1. lit. b) RODO, jedynie w celu niezbędnym do wykonania i rozliczenia Umowy w kategorii danych identyfikacyjnych, finansowych i kontaktowych.

4.    Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy i przepisów prawa.

5.    Dane osobowe Wykonawcy, będą przetwarzane przez okres  wykonania Umowy oraz w skazany w jednolitym rzeczowym wykazie akt, w tym z uwzględnieniem obowiązków archiwizacyjnych oraz praw związanych z dochodzeniem roszczeń.

6.    Wykonawcy przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej danych osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez Zamawiającego o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej danymi osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.

7.    Wykonawcy w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8.    Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Zamawiającego) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy.

§ 14

1. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z2019r. poz. 118 z póź. zm.)
2. Wykonawca oświadcza, że posiada status: mikro/ małego/ średniego[[1]](#footnote-1) przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z2019r. poz. 118 z póź. zm.) dużego[[2]](#footnote-2) przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z2019r. poz. 118 z póź. zm.)

§ 15

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego (1 egz. dla IGB Mazovia Warszawa, 1 egz. IGB Mazovia Dział Turystyki Rzeszów) oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)