

OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

z dnia 29.04.2020r

ZAMAWIAJĄCY:

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej Mazovia,
ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa
KRS: 0000373652, REGON : 142732693, NIP : 5222967596

DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO:

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej Mazovia,
Ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa
Oddział w Gdańsku, ul. Kurkowa 12, 80-803 Gdańsk

Osoba wyznaczona do kontaktu:

Remigiusz Knitter, Oddział w Koszalinie, ul. Strefowa 15 75-124 Koszalin, tel.:501958722
r.knitter@igbmazovia.pl

Uwaga: Wszelką korespondencję kierowaną do Zamawiającego należy opatrzyć dopiskiem: „**Dialog techniczny związany z planowanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zawarcie umowy ramowej na sukcesywne dostawy blachy nierdzewnej, stalowej czarnej i aluminiowej do produkcji metalowej,**”

I. PODSTAWA PRAWNA

Dialog techniczny prowadzony jest na podstawie art. 31a - 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) oraz zgodnie z „*Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego*”, opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ CEL PROWADZENIA DIALOGU

1. Zamawiający ogłasza dialog techniczny związany z planowanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest zawarcie umowy ramowej na sukcesywne dostawy blachy nierdzewnej, stalowej czarnej i aluminiowej do produkcji metalowej,¹.
2. Celem dialogu technicznego jest doradztwo/uzyskanie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zagadnień technicznych, technologicznych oraz ekonomicznych związane z realizacją zamówienia. Celem dialogu technicznego jest również uzyskanie informacji w zakresie oszacowania wartości zamówienia, w zakresie najlepszych jak i najkorzystniejszych rozwiązań technicznych i technologicznych, rozeznania rynku w zakresie wykonawców oferujących powyższe rozwiązania techniczne i technologiczne.².
3. W toku dialogu Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu Dialogu do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia.

¹ wskazać przedmiot postępowania

² wskazać zakres; przypomnieć należy, że celem dialogu jest uzyskanie informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub określenia warunków umowy, ewentualnie doradztwo w ww. zakresie

III. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym, spełniające wymagania określone w niniejszym Ogłoszeniu³ składają zgłoszenia do udziału w dialogu technicznym *wraz z innymi dokumentami wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu.*³
2. Zgłoszenia można składać: za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: r.knitter@igbmazovia.pl i w.sobiegraj@igbmazovia.pl dodając do wiadomości Dyrektora Oddziału w Gdańsku – pana Marka Wodzyńskiego – m.wodzynski@igbmazovia.pl
3. **Termin składania zgłoszeń: 13.05.2020r** Decyduje data wpływu zgłoszenia do Zamawiającego.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do zaproszenia do udziału w dialogu technicznym podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału w dialogu po wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający może porozumiewać się z uczestnikami m.in. drogą mailową.

IV. ZASADY PROWADZENIA DIALOGU

1. Dialog techniczny prowadzony będzie zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego” opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Warunkiem udziału w dialogu technicznym jest złożenie zgłoszenia, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu.
3. Zamawiający zaprosi do udziału w dialogu technicznym podmioty, które: posiadają kompetencje oraz doświadczenie w realizacji zamówień objętych niniejszym ogłoszeniem.⁴ Zaproszenie zostanie przesłane na adres e-mail wskazany w zgłoszeniu do udziału w dialogu technicznym.
4. Dialog techniczny prowadzony będzie w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
5. Dialog ma charakter jawny, z zastrzeżeniem § 3 ust. 7 „Regulaminu przeprowadzania dialogu technicznego”.
6. Dialog techniczny prowadzony będzie w formie pisemnej lub elektronicznej, do każdego przeprowadzonego dialogu zostanie sporządzony protokół i podpisany przez obie strony.⁵
7. **Termin zakończenia dialogu technicznego przewidywany jest na 27.05.2020r⁶**

IV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO pozyskiwanych w ramach przeprowadzonych Dialogów technicznych na podstawie art. 31 a- 31c Ustawy z dn. 29 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2019 poz. 2019) oraz z godnie z Regulaminem przeprowadzania dialogu technicznego jest Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA z siedzibą przy ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, tel. 22 328 60 01, sekretariat@igbmazovia.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się za pomocą poczty elektronicznej pod adresem iod@igbmazovia.pl

³ jeśli dotyczy

⁴ wskazać wymagania zamawiającego np. związane z określonymi uprawnieniami, doświadczeniem itp.

⁵ wskazać formę dialogu; o formie dialogu decyduje zamawiający

⁶ wskazać przewidywany termin

3. Dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
 - a) prowadzenia dialogu technicznego związanego z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zawarcie umowy ramowej na sukcesywne dostawy blachy nierdzewnej, stalowej czarnej i aluminiowej do produkcji metalowej
 - b) archiwizacyjnych.
4. Przesłanką legalizująca przetwarzanie danych osobowych w każdym ze wskazanych powyżej celów jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj.
 - 1) w przypadku celu określonego w pkt 3a przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, (tj. Dz.U. z 2019 r, poz. 1843),
 - 2) w przypadku celu określonego w pkt 3b przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 553 ze zm).
5. Dostęp do danych osobowych mają następujący odbiorcy danych:
 - 1) upoważnieni pracownicy Administratora oraz usługobiorcy i jego upoważnieni pracownicy, którym przekazano przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych dla Administratora, w szczególności podmioty świadczące usługi prawne i doradcze.
 - 2) osoby lub podmioty którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust.3 ustawy prawo zamówień publicznych.
6. Osoba której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:
 - 1) prawa do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania (art. 15 i art. 16 RODO), przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO będzie wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub jego zakończenia. W przypadku prawa do sprostowania danych, nie może ono skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą prawo zamówień publicznych,
 - 2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO. W przypadku realizacji żądania określonego w art. 18 RODO, ograniczenie przetwarzania danych będzie realizowane dopiero po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
7. Dane osobowe będą przechowywane:
 - 1) przez okres 4 lat od końca roku w którym zakończono dialog techniczny
 - 2) jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – przez cały czas trwania umowy nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń z tego tytułu,
 - 3) w celach archiwalnych zgodnie z okresami przewidzianymi dla tych celów przez przepisy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy prawo zamówień publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach tej ustawy, w szczególności brakiem oceny złożonej oferty i zawarcia umowy na realizację zamówienia.

dyrektor
Asystent Głównego Budżetowej
MA
Oskar HEJKA