

ZAPYTANIE OFERTOWE nr sprawy 1/09/21/A

1. ZAMAWIAJĄCY:

IGB Mazovia, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, tel. 22 328 60 01, sekretariat@igbmazovia.pl, www.igbmazovia.pl, zaprasza do złożenia oferty na:

Prace serwisowe urządzeń i konserwacja instalacji ppoż. oraz sprzętu gaśniczego na terenie kompleksu oraz w budynkach sądu o łącznej powierzchni 22 981,08 m² zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Kocjana 3.

2. ZAKRES USŁUG:

OGÓLNE CZYNNOŚCI SERWISOWO – KONSERWACYJNE

Poniższe zasady mają jedynie charakter informacyjny i nie stanowią zamkniętego katalogu czynności serwisowych i konserwacyjnych objętych niniejszym zamówieniem. Dokładne zestawienie ilościowe urządzeń objętych konserwacją do ustalenia na podstawie wizji lokalnej dokonanej przez Wykonawcę przed złożeniem oferty.

1. UTRZYMANIE URZĄDZEŃ I INSTALACJI W SPRAWNOSCI – W SZCZEGÓLNOŚCI:

- 1) Usuwanie przecieków miejscowych na rurociągach i instalacjach z ewentualną wymianą uszczelek, łączników i zaworów;
- 2) Naprawa awaryjnych pęknięć instalacji max 5 razy w roku w odniesieniu do jednej awarii pionu i poziomu z ewentualną wymianą rur:
 - piony do jednego pionu – piętra,
 - poziomy 5 mb.

2. CZYNNOŚCI EKSPLOATACYJNE WYKONYWANE W RAMACH KONSERWACJI:

- 1) Bieżąca obsługa i konserwacja sprzętu, urządzeń i instalacji;
- 2) Uzupełnianie lub wymiana uszkodzonych lub skoordynowanych elementów mocujących instalacje;
- 3) Wykonywanie regulacji instalacji;
- 4) Demontaż i montaż elementów osłaniających instalację oraz urządzeń celem wykonania napraw lub wymiany instalacji (do 5 mb na jeden miesiąc),
- 5) Oględziny zewnętrzne hydrantu,
- 6) Coroczny przegląd i konserwacja hydrantów oraz sporządzenie protokołów z pomiarów i oględzin,
- 7) Coroczny przegląd i konserwacja zbiornika podziemnego ppoż. oraz hydrantów zewnętrznych DN80 w ilości 9 szt. oraz sporządzenie protokołów z pomiarów i oględzin,
- 8) Uruchomienie i przepłukanie stojaka i komorę hydrantów,
- 9) przegląd i legalizacja sprzętu ppoż. – gaśnice w ilości około 100 szt.

3. CZĘSTOTLIWOŚĆ WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI:

Wszystkie wyżej wymienione czynności będą wykonywane, jako bieżąca miesięczna konserwacja polegająca na utrzymaniu stałej sprawności technicznej instalacji oraz na usuwaniu na wezwania telefoniczne drobnych awarii – niesprawności instalacji i urządzeń.

W przypadku zaistnienia awarii, Wykonawca zobowiązuje się do:

- niezwłocznego przybycia na miejsce awarii i jej zabezpieczenia przed dalszym zniszczeniem lub uszkodzeniem budynku,

- przystąpienia do usunięcia awarii wchodzących w zakres czynności konserwacyjnych w ciągu 3 godzin od chwili stwierdzenia przyczyn jej powstania,
Zgłoszenia awarii mogą dokonywać w godzinach od 8.00 do 16.00 pracownicy Zamawiającego, w pozostałych godzinach wskazany przez Zamawiającego jego przedstawiciel.
Przed przystąpieniem do usunięcia skutków awarii należy zakres prac każdorazowo ustalić z przedstawicielem Zamawiającego.
Awaryjne przekraczające zakres czynności wyszczególnionych w przedmiotowym załączniku Zamawiający będzie zlecał na podstawie odrębnych zleceń.
Przystąpienie do usuwania awarii nastąpi w czasie do 3 godz. od zgłoszenia telefonicznego.
W dni robocze od godz. 16.00 do 8.00 oraz dni świąteczne przystąpienie do usuwania awarii nastąpi w czasie do 3 godz. od zgłoszenia telefonicznego.
Powiadamianie IGB Mazovia o wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach mailowo na adres administracja@igbmazovia.pl , stawianie wniosków o ewentualne wyłączenie eksploatacji części instalacji i urządzeń grożących awarią lub niebezpiecznych dla użytkownika.

Użyte do wykonania konserwacji, przeglądów, napraw materiały, podzespoły i urządzenia, których cena jednostkowa nie przekracza 100,00 zł brutto wg ceny zakupu są uwzględnione w wynagrodzeniu ryczałtowym. A użyte do wykonania konserwacji przeglądów, napraw materiały, podzespoły i urządzenia, których cena jednostkowa przekracza 100,00 zł brutto wg ceny zakupu rozliczane będą zgodnie z fakturami zakupu z uwzględnieniem kosztów zakupu wg średnich narzutów SEKOCENBUDU dla miasta Warszawy w danym okresie rozliczeniowym.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dziennika konserwacji, w którym zapisywane są wszelkie czynności wykonywane w ramach serwisu i konserwacji urządzeń i instalacji wraz z obowiązkiem uzyskania potwierdzenia przez przedstawiciela Sądu lub Zamawiającego wykonania tej czynności.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

01.10.2021 – 09.09.2022

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- posiadanie uprawnień do świadczenia usług w zakresie ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- posiadanie doświadczenia w świadczeniu w/w usług

5. KRYTERIUM WYBORU OFERT

Cena – 100%

6. MIEJSCE LUB SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI ORAZ DODATKOWEJ DOKUMENTACJI:

Dział Administracji IGB Mazovia, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, e-mail: k.liwarski@igbmazovia.pl
tel. 609 021 031

6. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej z adnotacją: „Prace serwisowe urządzeń i konserwacja instalacji ppoż. oraz sprzętu gaśniczego na terenie kompleksu oraz w budynkach sądu o łącznej powierzchni 22 981,08 m² zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Kocjana 3.” oraz przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail: m.warmbier@igbmazovia.pl do dnia 20.09.2021 r. do godziny 13:00.

Kierownik Działu Administracyjnego
Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej
MAZOVIA

Krystian LIWARSKI