

UMOWA NR/2021

zawarta w dniu2021 r. w Koszalinie pomiędzy

Mazowiecką Instytucją Gospodarki Budżetowej „MAZOVIA” z siedzibą w Warszawie, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000373652 (NIP: 522-296-75-96), reprezentowaną przez pełnomocnika Andrzeja Miarkę,

w imieniu i na rzecz, której działa Kierownik Działu Szkoleń Andrzej Miarka
zwaną dalej **Zamawiającym**

a
Nazwa firmy.....

Adres.....

NIP.....

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

- Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przeprowadzeniu szkolenia (..... godzin dydaktycznych - w tym: godzin zajęć
..... godzin zajęć godzin zajęć
..... godzin zajęć godzin zajęć
oraz egzamin wewnętrzny) dla osadzonych w
pn. „.....” (nr zlec.).
- Opis przedmiotu zamówienia został szczegółowo ujęty w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
- Do Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy należy:
zapewnienie profesjonalnych wykładowców / instruktorów posiadających odpowiednie kwalifikacje, upoważnienia do przeprowadzania zajęć w przedmiotowym zakresie. Wykładowcy części zawodowej powinni posiadać wykształcenie minimum zasadnicze kierunkowe lub tytuł mistrzowski oraz doświadczenie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, w terminie 3 dni od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego.

§ 2

- Termin realizacji zamówienia:
- W/w termin może zostać wydłużony po wcześniejszym uzgodnieniu i wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi w sposób rzetelny i sumienny. Wykonawca dostosuje się do zasad i przepisów panujących w jednostkach penitencjarnych. Wykonawca dostosuje się do harmonogramu kursu przedstawionego przez Zamawiającego. W przypadku uzasadnionej nieobecności wykładowcy / instruktora Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zastępstwa przez innego wykładowcę / instruktora (posiadającego doświadczenie i kwalifikacje zawodowe co najmniej takie same jak nieobecny wykładowca / instruktor) w ciągu 1 dnia od zaistnienia nieobecności.

W przypadku nie wyznaczenia zastępstwa Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, nałożyć karę umowną w wysokości 20 % wartości umownego wynagrodzenia brutto.

§ 4

- Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umownego wynagrodzenia brutto za odstąpienie od umowy, nie później niż do dnia 05.05.2021 r, z przyczyn niezależnych od zamawiającego.
- W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo domagać się od Wykonawcy kar umownych w następujących wysokościach ZA:
 - każdorazowy przypadek dostarczenia niekompletnej dokumentacji - 10 % wartości całości umownego wynagrodzenia brutto, nie więcej niż 20 % tej kwoty
 - dostarczenie dokumentacji po terminie umownym - 2 % wartości całości umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 30 % tej kwoty

Sprawdzona pod względem prawnym
Gdańsk dnia

RADCA PRAWNY
Martyna Skrzypkowska
GD/GP/2413

- c) nieterminowe wykonanie usługi –2 % wartości całości umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 20 %, tej kwoty
 - d) każdorazowy przypadek prowadzenia zajęć niezgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Zamawiającego –5 % wartości całości umownego wynagrodzenia brutto, nie więcej niż 20 % tej kwoty
 - e) Nie przedstawienie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji w terminie 3 dni od dnia żądania od Zamawiającego – 10 % wartości całości umownego wynagrodzenia brutto, nie więcej niż 20 % tej kwoty.
3. Strony wyrażają zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie:

1. Możliwość wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa po stronie Wykonawcy do żądania odszkodowania, z ważnych powodów, w szczególności gdy Wykonawca:
 - a) naruszy warunki umowy,
 - b) naruszy przepisy prawa,
 - c) utraci zdolność do realizacji zamówienia.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania telefonicznego, mailowego, lub pisemnego Zamawiającego o nieobecności uczestników/czek lub rezygnacji w trakcie szkolenia, a także innych czynników mających wpływ na realizację zamówienia w dniu zaistniałych ww. okoliczności. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego i prawidłowego wypełniania dokumentacji, w tym Dziennika zajęć (tj. ewidencja czasu pracy wykładowcy, lista uczestników, lista obecności uczestników, realizacja zajęć, pokwitowanie odbioru materiałów piśmienniczych i dydaktycznych, odbioru dzieł roboczej i środków ochrony indywidualnej, oświadczenie uczestników cyklu o zapoznaniu się z przepisami bhp, oświadczenie uczestników o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, protokół z egzaminu, ankieta ewaluacyjna dla uczestników, oświadczenie o dostarczeniu niezbędnych materiałów zużywalnych i narzędzi), w odpowiednim zakresie.
2. Wykładowca części zawodowej (praktyki) dokonuje zakupu materiałów zużywalnych na kurs (jeśli wymaga tego jednostka penitencyjna) uzgadniając je z kwatermistrzem jednostki penitencyjnej oraz Zamawiającym, na fakturę przelewową obciążającą Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z jednostką penitencyjną w której prowadzony jest kurs oraz Zamawiającym w sprawie określenia zakupów materiałów do realizacji części praktycznej kursu w ramach budżetu ustalonego z Zamawiającym. Wszystkie faktury potwierdzające wydatkowanie budżetu (**opisane na odwrocie, którego kursu dotyczą wraz z numerem zlecenia**), są przesyłane scanem do Zamawiającego na adres e-mailowy: a.skora@igbmazovia.pl, a oryginały na adres Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej „MAZOVIA”, ul. Strefowa 15, 75-124 Koszalin.

§ 7

1. Strony ustalają, że za wykonanie kompletnego przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie zł (słownie: złotych 00/100), w tym za:
 - Zajęcia h dydaktyczne /.... zł brutto (słownie: złote 00/100);
 - Zajęcia h dydaktycznych /.... zł brutto (słownie: złote 00/100);
 - Zajęcia h dydaktycznych /.... zł brutto (słownie: złote 00/100);
 - Zajęcia h dydaktycznych /.... zł brutto (słownie: złote 00/100);
 - Zajęcia h dydaktycznych /.... zł brutto (słownie: złote 00/100);
 - Egzamin - 1 h dydaktyczna /.... zł brutto (słownie: złote 00/100);

1 godzina dydaktyczna = minut
2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu podpisany egzemplarz umowy najpóźniej w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
3. Wykonawca po zrealizowaniu całej usługi wystawi fakturę z odroczonym terminem płatności minimum 14 dni (nazwa usługi musi zawierać informacje zawarte w § 6 punkt 1) i przekaze

Sprawdzono pod względem prawnym
Gdańsk, dnia

RADCA PRAWNY
Martyna Skrzyppowska
GD/GD/2413

ją Zamawiającemu wraz z kompletną dokumentacją w terminie 3 dni od zakończenia wykonania przedmiotu umowy.

4. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§8

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie niniejszej Umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru lub kurierem albo też wysłane faksem lub pocztą elektroniczną na podany poniżej adres lub numer drugiej Strony albo na taki inny adres lub numer faksu, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę; tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła:

ZAMAWIAJĄCY:

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej „MAZOVIA”
ul. Strefowa 15, 75-124 Koszalin,
osoby do kontaktu:

Andrzej Miarka (tel. kom. 504 868 854)

e-mail: a.miarka@igbmazovia.pl

Aneta Skóra (tel. kom. 505-705-385)

e-mail: a.skora@igbmazovia.pl

WYKONAWCA:

Nazwa.....

Adres.....

Nip

reprezentowane przez

2. Zawiadomienia dokonane w sposób określony powyżej będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nie odebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej stronie w sposób określony powyżej.

§ 9

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle realizacji umowy będą dochodzone na drodze postępowania sądowego.
3. Właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy jest sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. Dane osobowe przetwarzane są w celach obsługi i realizacji usługi szkoleniowej.
2. Administratorem danych jest Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej „MAZOVIA” z siedzibą w Warszawie, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa.
3. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi warunek zawarcia umowy.

§ 11

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Zał. Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Zamawiający

Wykonawca

Sprawdzono pod względem prawnym

Gdańsk, dnia

RADCA PRAWNY
Martyna Skrzyżkowska
GD/GD/2413

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY NR/2021
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZADANIE NR 1

1. NAZWA CYKLU AKTYWIZACYJNO-ZAWODOWEGO:

Kurs „.....”

2. CZAS TRWANIA, LICZBA GODZIN I SPOSÓB ORGANIZACJI CYKLU AKTYWIZACYJNO-ZAWODOWEGO:

a) Liczba godzin: godzin dydaktycznych, w tym:

- godzin
- godzin
- godzin
- godzin
- godzin
- 1 godzina egzaminu

Czas trwania 1 godziny dydaktycznej:

3. TREŚCI NAUCZANIA:

Lp.	Nazwa modułu	Treści nauczania
1.	Kurs „.....”	•

4. SPOSÓB I FORMA ZALICZENIA:

Kurs ukończy uczestnik, który otrzyma minimum 60 % pozytywnych odpowiedzi z testu, uczestniczył minimum w 80 % zajęć dydaktycznych, a w trakcie trwania zajęć praktycznych wykazał się umiejętnościami z zakresu pracy Montera mebli biurowych.

Sprawdzono pod względem prawnym
Gdańsk, dnia

RADCA PRAWNY
Martyna Skrzyplowska
GD/GD/2413