

Karpacz, dnia 14.02.2022 r.

**PROTOKÓŁ Z WIZJI LOKALNEJ**  
przeprowadzonej w dniu 14.02.2022 r.

dot. postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) na:  
**Usługę kompleksowego sprzątnia Ośrodka Konferencyjno-Wypoczynkowego „Krucze Skały” w Karpaczu Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**

Zamawiający zorganizował w dniu 14.02.2022 r., o godzinie 13:00, wizję lokalną dla wszystkich Wykonawców zainteresowanych postępowaniem przetargowym o udzielenie ww zamówienia publicznego. Informacja o terminie wizji lokalnej została zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 11.02.2022 r.

Ze strony Zamawiającego w wizji lokalnej uczestniczyli:  
Konrad Ambroży - Kierownik Ośrodka Krucze Skały

Ze strony Wykonawców w wizji lokalnej uczestniczyli:

W załączeniu lista obecności z wizji lokalnej.

Podczas wizji lokalnej Wykonawcy zapoznali się z terenem oraz pomieszczeniami Ośrodka. Goście obejrżeli części wspólne: były to m.in. sala konferencyjna, sala zabaw, część SPA i położone blisko niej toalety, restauracja, ogólnodostępne tarasy i kilka wolnych tego dnia pokoi. Wspólnie przeszliśmy całą długość korytarzy, by wykonawcy mogli przekonać się jaką powierzchnie ma hol w ośrodku Krucze Skały.  
*(pokoje, pomieszczenia SPA itd.)*

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA  
01-473 Warszawa, ul. Kocjana 3, sekretariat@igbmazovia.pl, tel. 22 328 60 01, fax 22 328 60 50, www.igbmazovia.pl

Bank Gospodarstwa Krajowego nr rachunku 47 1130 1017 0029 1458 9329 0001 \* NIP 5222967596 \* Regon 142732693  
KRS: 0000373652, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS



Podczas wizji lokalnej Wykonawcy zadali niżej wymienione pytania:

**Pytanie nr 1 Ile pokoi dziennie sprzątanie?**

Odpowiedź nr 1 – To zależy wyłącznie od obłożenia ośrodka, które często jest wprost proporcjonalne do atrakcyjności danej pory roku. Obecnie jest to od kilkunastu do ponad 20 pokoi dziennie, ale niedługo ta liczba powinna spaść do kilku.

**Pytanie nr 2 Kto i jaką chemię kupuje?**

Odpowiedź nr 2 – Obecnie jako zamawiający kupujemy kosmetyki hotelowe dla gości. Reszta jest w gestii wykonawcy. Są to m.in. papier toaletowy do pokoi oraz toalet w częściach wspólnych, płyny do mycia podłóg, odświeżacze powietrza, płyny do mycia szyb, mebli itp.

**Pytanie nr 3 Ile osób dziennie potrzeba do sprzątania ośrodka?**

Odpowiedź nr 3 To pytanie zależy od okresu, ilości przyjazdów i stopnia zaawansowania danego pracownika. Obecny wykonawca po kilku tygodniach inicjacji i wdrożenia mógł zmniejszyć liczbę pracowników desygnowanych do zamawiającego na co dzień.

**Pytanie nr 4 Czy wykonawca odpowiada za pościel i na jakiej zasadzie jest ona liczona?**

Odpowiedź nr 4 Wykonawca odpowiada za pościel w ujęciu rocznym przy czym założono standardowe zużycie posiadanej pościeli. Pościel nie jest liczona każdorazowo po przyjeździe z pralni tylko przy inwentaryzacji rocznej.

**Pytanie nr 5 Czy sami wnosimy pościel i materiały po schodach?**

Odpowiedź nr 5 Tak jest. Pralnia dostarcza pościel do pomieszczenia na parterze. Wykonawca roznosi je do dwóch magazynów podręcznych znajdujących się w obiekcie.

**Pytanie nr 6 W jakich godzinach trwa zmiana pracowników służby pieter?**

Odpowiedź nr 6 W zależności od pory roku. Zmiana trwa dłużej zimą i jesienią kiedy hole i części wspólne wymagają częstszego czyszczenia.

**Pytanie nr 7 Jak wygląda statystyczny dzień w pracy dla pracowników służby pieter?**

Odpowiedź nr 7 Początek dnia to sprzątanie holi oraz części wspólnych. Mam tu na myśli klatki schodowe i toalety oraz część SPA. W międzyczasie zaczynają zwalniać się pokoje, które można zacząć sprzątać. Po posprzątaniu pokoi na przyjazdy plus kilku dodatkowych do bieżącej sprzedaży następuje drugie tego dnia sprzątanie holi, toalet i korytarzy.

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

01-473 Warszawa, ul. Kocjana 3, sekretariat@igbmazovia.pl, tel. 22 328 60 01, fax 22 328 60 50, [www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl)

Bank Gospodarstwa Krajowego nr rachunku 47 1130 1017 0020 1458 9320 0001 \* NIP 5222967596 \* Regon 142732693

KRS: 0000373652, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS

IGB

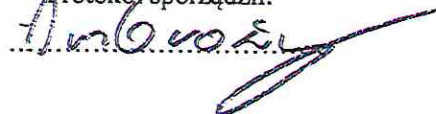
MAZOVIA  
MAZOWIECKA  
INSTYTUCJA  
GOSPODARKI  
BUDŻETOWEJ

Odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotowego postępowania są wiążące dla wszystkich Wykonawców zainteresowanych udziałem w postępowaniu i należy je uwzględnić sporządzając i składając ofertę.

Wizja lokalna została zakończona o godzinie 13:50

Zamawiający po zakończeniu wizji lokalnej zamieszcza protokół z jej przebiegu na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Protokół sporządził:



Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

01-473 Warszawa, ul. Kocjana 3, sekretariat@igbmazovia.pl, tel. 22 328 60 01, fax 22 328 60 50, www.igbmazovia.pl

Bank Gospodarstwa Krajowego nr rachunku 47 1130 1017 0020 1458 9320 0001 \* NIP 5222967596 \* Regon 142732693

KRS: 0000373652, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS