

Warszawa, dnia 15.02.2022 r.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na Usługę kompleksowego sprzątania Ośrodka Konferencyjno-Wypoczynkowego „Krucze Skąły” w Karpaczu Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA, Numer sprawy 2/02/2022/U

### WYJAŚNIENIA do treści specyfikacji warunków zamówienia

Zamawiający: Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, tel. (22) 328 60 01; fax. (22) 328 60 50 [www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl) informuje, że jeden z Wykonawców zwrócił się o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający na podstawie art. 284 ust. 2 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz., 1129) wyjaśnia:

#### Pytanie nr 1:

Proszę o podanie metrażu, który będzie podlegał sprzątanu wraz z podaniem częstotliwości sprzątania poszczególnych/wszystkich pomieszczeń.

#### Odpowiedź nr 1:

Zamawiający informuje, że metraż, który będzie podlegał sprzątanu wynosi ok. 950 m<sup>2</sup>. Częstotliwość zależy od sezonu i pór roku. Obecnie hol wejściowy jest porządkowany co najmniej 3 razy dziennie. Co najmniej 2 razy dziennie należy też sprzątać toalety ogólnodostępne (na terenie obiektu są takie dwie. Po jednym zestawie w każdym budynku). W okresie słabszego obłożenia ośrodka oraz w sezonie letnim (kiedy to w holu nie nosi się błoto pośniegowe) te liczby będą niższe. Pokoje gości sprzątane są codziennie. Średnia liczba sprzątaných pokoi wynosi ok 20. W trakcie sezonu, gdzie liczba gości jest mniejsza, liczba sprzątaných pokoi spada do kilku dziennie.

#### Pytanie nr 2:

Proszę o określenie wymiaru etatu, na jaki ma być zatrudniony pracownik sprząający lub podanie ilości godzin wymaganych do przepracowania w ramach świadczenia usługi.

#### Odpowiedź nr 2:

Zamawiający informuje, że wymaga minimum 1 pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy 8 godzin.

#### Pytanie nr 3:

Zamawiający wymaga zapewnienia materiałów higienicznych. Proszę o określenie na jaką liczbę osób wyliczać zapotrzebowanie ( pracownicy + goście) w wymiarze miesięcznym lub rocznym.

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

01-473 Warszawa, ul. Kocjana 3, sekretariat@igbmazovia.pl, tel. 22 328 60 01, fax 22 328 60 50, [www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl)

**Odpowiedź nr 3:**

Zamawiający informuje, że w okresie rocznym w Ośrodku przebywa ok 700 gości plus 4-5 pracowników.

**Pytanie nr 4:**

Prosimy o informację jakie dozowniki na mydło w płynie–wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta dozowników.

**Odpowiedź nr 4:**

Zamawiający informuje, że posiada różne dozowniki jednorazowego użytku, jednak dominują dozowniki firmy Merida.

**Pytanie nr 5:**

Prosimy o informację czy u Zamawiającego występują dozowniki na mydło w pianie? Jeżeli tak, to jakie dozowniki – na wkłady jednorazowe czy na mydło dolewane posiada Zamawiający? W przypadku wkładów jednorazowych prosimy o wskazanie producenta dozowników.

**Odpowiedź nr 5:**

Zamawiający informuje, że posiada dozowniki na mydło w pianie i są to dozowniki na wkłady jednorazowe firmy Merida.

**Pytanie nr 6:**

Prosimy o informację jakie dozowniki na papier toaletowy – na małe czy duże rolki – ma Zamawiający?

**Odpowiedź nr 6:**

Zamawiający informuje, że posiada dozowniki na duże rolki papieru toaletowego. W toaletach dostawiane są również luźne rolki.

**Pytanie nr 7:**

Prosimy o informację czy i jakie dozowniki na ręczniki papierowe – składane czy na ręczniki w roli – ma Zamawiający?

**Odpowiedź nr 7:**

Zamawiający informuje, że posiada dozowniki w rolce, powoli wyciągane.

**Pytanie nr 8:**

Prosimy o informację jakich odświeżaczy powietrza (w sprayu, elektrycznych, w żelu) oczekuje Zamawiający?

**Odpowiedź nr 8:**

Zamawiający informuje, że oczekuje odświeżaczy w sprayu, używanych w pokojach. W toalecie oczekuje odświeżaczy żelowych.

**Pytanie nr 9:**

Prosimy o informację czy do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie preparatu do dezynfekcji rąk? Jeżeli tak:

a) prosimy o doprecyzowanie czy i jakie dozowniki na środki do dezynfekcji rąk posiada Zamawiający? Prosimy o wskazanie producenta tych dozowników.

b) prosimy o wskazanie jakie ilości preparatu do dezynfekcji rąk są wymagane?

**Odpowiedź nr 9:**

Zamawiający informuje, że do obowiązków Wykonawcy nie należy zapewnienie preparatu do dezynfekcji rąk.

**Pytanie nr 10:**

Prosimy o informację czy do obowiązków Wykonawcy będzie należało zapewnienie dodatkowej dezynfekcji powierzchni dotykowych? Jeżeli tak, z jaką częstotliwością będzie wymagane wykonanie tych czynności? Prosimy o informację czy Wykonawca zapewnia środek do wykonania tej dezynfekcji?

**Odpowiedź nr 10:**

Zamawiający informuje, że do obowiązków Wykonawcy nie należy zapewnienie dodatkowej dezynfekcji powierzchni dodatkowych.

**Pytanie nr 11:**

Zamawiający wymaga, aby środki posiadały atesty. Prosimy o potwierdzenie, że pod pojęciem atesty Zamawiający rozumie, dokumenty zgodne z obowiązującym przepisami prawa w tym zakresie, dopuszczające środki w zależności od ich rodzaju, tj:

a) dla środków myjących, czyszczących, konserwujących posiadających w swym składzie substancje niebezpieczne- karty charakterystyki,

b) dla preparatów dezynfekcyjnych będących wyrobami medycznymi -deklaracje zgodności i certyfikat CE,

c) dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – pozwolenie obrót produktami biobójczymi

d) dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami leczniczymi - pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego

e) dla kosmetyków – zgłoszenie do CPNP (internetowy Portal Zgłaszania Produktów Kosmetycznych)

f) dla materiałów higienicznych (papier toaletowy, ręczniki papierowe, worki na śmieci itp.), zgodnie z obowiązującymi przepisami, nie są wymagane dodatkowe atesty, produkty te posiadają ulotki/karty informacyjne

W przypadku braku wyrażenia zgodny, prosimy o doprecyzowanie zapisu.

**Odpowiedź nr 11:**

Zamawiający informuje, że pod pojęciem atesty, rozumie dokumenty zgodne z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, dopuszczające środki w zależności od ich rodzaju wskazane w treści pytania.

**Pytanie nr 12:**

Chcielibyśmy potwierdzić czy podana kwota to kwota netto czy brutto?

**Odpowiedź nr 12:**

Zamawiający informuje, że kwota przeznaczona na realizację zamówienia jest kwotą brutto.

**Pytanie nr 13:**

Czy mają Państwo wykaz ile mniej więcej jest pokoi w skali tygodnia/miesiąca do sprzątnia u Państwa?

**Odpowiedź nr 13:**

Zgodnie z odpowiedzią nr 1.

**Pytanie nr 14:**

Czy obowiązkowe jest wskazanie jakie doświadczenie w realizacji podobnych zadań posiada podmiot?

**Odpowiedź nr 14:**

Zamawiający informuje, że nie stawia warunku udziału w postępowaniu w zakresie doświadczenia.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w dniu 14.02.2022 roku dokonano wizji lokalnej Ośrodka Konferencyjno – Wypoczynkowego Krucze Skały.

Protokół z wizji lokalnej zamieszcza w dniu dzisiejszym na stronie internetowej Zamawiającego.

Zastępca Dyrektora  
Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej  
MAZOVIA  
  
Sławomir GAJOWCZYK

Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej MAZOVIA

01-473 Warszawa, ul. Kocjana 3, sekretariat@igbmazovia.pl, tel. 22 328 60 01, fax 22 328 60 50, [www.igbmazovia.pl](http://www.igbmazovia.pl)