

Warszawa, dnia 20.07.2022 r.

.....  
pieczęć zamawiającego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

*Nr sprawy 1/07/22/IT z dn. 20.07.2022 r.*

1. Zamawiający: ***Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej Mazovia, ul. Kocjana 3, 01 – 473 Warszawa, tel.: 22 328 60 01 faks: 22 328 60 50, e-mail: [sekretariat@igbmazovia.pl](mailto:sekretariat@igbmazovia.pl)***

zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia: ***Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA***
3. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) Komputer stacjonarny 20 szt. - Dell Vostro 3681SFF – 8GB RAM, SSD 512GB, CPU i5-10400, Windows 11 Pro PL wraz z dedykowaną przez producenta myszą i klawiaturą przewodową.
  - b) Monitor 20 szt. - Dell P2222H – 21,5” FHD
  - c) Oprogramowanie biurowe 10 szt. - Office 2021H&B PL BOX
4. Termin realizacji zamówienia: ***14 dni od dnia podpisania umowy.***
5. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego: ***IGB MAZOVIA, Dział IT, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, e-mail: [m.gruszka@igbmazovia.pl](mailto:m.gruszka@igbmazovia.pl)***
6. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:  
***Dział IT IGB MAZOVIA, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, e-mail: [m.gruszka@igbmazovia.pl](mailto:m.gruszka@igbmazovia.pl)***
7. Kryteria wyboru ofert:

**Cena – 100%**

8. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej z adnotacją: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: „**Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**”
9. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia **27.07.2022 r.** do godziny **10:00** na adres e-mail: [m.gruszka@igbmazovia.pl](mailto:m.gruszka@igbmazovia.pl)

Dyrektor  
Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej  
MAZOVIA

Artur DZIADOSZ

.....  
podpis kierownika komórki organizacyjnej