

Warszawa, dnia 31.03.2022 r.

.....
pieczęć zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy 1/03/22/IT z dn. 31.03.2022 r.

1. Zamawiający: **Mazowiecka Instytucja Gospodarki Budżetowej Mazovia, ul. Kocjana 3, 01 – 473 Warszawa, tel.: 22 328 60 01 faks: 22 328 60 50, e-mail: sekretariat@igbmazovia.pl**

zaprasza do złożenia oferty na:

2. Przedmiot zamówienia: **Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA**
3. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - a) Laptop 5 szt. – Dell Latitude 3520 – 8GB RAM, SSD 512GB, CPU i5-1145G7, Windows 11Pro PL
 - b) Monitor 5 szt. - Dell P2222H – 21,5” FHD
 - c) Stacja dokująca 5 szt. - Dell D3100 USB-C
 - d) Klawiatura 5 szt. - Dell KB216 (czarna)
 - e) Mysz bezprzewodowa – 5 szt. Dell WM126 (czarna)
 - f) Oprogramowanie biurowe – 5 szt. Office 2021 H&B PL
 - g) Dysk wewnętrzny- 15 szt. 500GB 2,5” SATA SSD Blue
4. Termin realizacji zamówienia: **do 25.04.2022r.**
5. Miejsce lub sposób uzyskania zapytania ofertowego: **IGB MAZOVIA, Dział IT, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, e-mail: m.gruszka@igbmazovia.pl**
6. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

***Dział IT IGB MAZOVIA, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, e-mail:
m.gruszka@igbmazovia.pl***

7. Kryteria wyboru ofert:

Cena – 100%

8. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej z adnotacją: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: ***„Zakup sprzętu komputerowego na potrzeby Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej MAZOVIA”***

9. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia ***07.04.2022 r.*** do godziny ***10:00*** na adres e-mail: ***m.gruszka@igbmazovia.pl***

Kierownik Działu IT
Mazowieckiej Instytucji Gospodarki Budżetowej
MAZOVIA

J. DĘBKOWSKI

.....
podpis kierownika komórki organizacyjnej