

Warszawa, dnia 18.08.2023 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Nr sprawy 4/08/2023**

Polska Grupa SW Przedsiębiorstwo Państwowe, w ramach Zapytania ofertowego zaprasza Państwa do złożenia oferty.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U z 2022 r. poza. 1360 ze zm.)

1. Przedmiot zamówienia: **„Zakup wraz z dostawą krzeseł biurowych”** - *(szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 2).*
2. Termin realizacji zamówienia: **6 miesięcy** licząc od daty podpisania Umowy.
3. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami:  
Julia Justyniarska, e-mail: [j.justyniarska@pgsw.pl](mailto:j.justyniarska@pgsw.pl)
4. Kryteria oceny ofert: **Cena brutto za całość zamówienia (C) - waga 100 %** - *(szczegółowy opis kryterium oceny ofert zawiera Załącznik Nr 3).*
5. Wymagania, jakie powinien spełniać Wykonawca oraz dokumenty jakie powinien złożyć do oferty.
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualny KRS/ CEiDG *(jeżeli Wykonawca w treści oferty wskaże adres pod, którym można pobrać dokument rejestrowy - Zamawiający robi to samodzielnie).*
6. Oferta oraz dokumenty złożone przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Ofertę wraz z załącznikami (w postaci skanu) należy przesłać na adres e-mail: - [j.justyniarska@pgsw.pl](mailto:j.justyniarska@pgsw.pl) (z dopiskiem „Oferta” oraz przedmiot zamówienia „Zakup wraz z dostawą krzeseł biurowych”) lub złożyć w formie pisemnej na adres Zamawiającego (sekretariat), z zastrzeżeniem, że oferta musi wpłynąć do Zamawiającego do dnia i godziny składania ofert, bez względu na formę jej złożenia. W przypadku złożenia Oferty w formie pisemnej należy umieścić ją w zaklejonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz nazwą przedmiotu zamówienia
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Oferta może być też złożona w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzone kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Do oferty należy dołączyć:

- 1) wypełnioną i podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy Ofertę, której wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do Zapytania ofertowego,
- 2) aktualny dokument rejestrowy Wykonawcy,
- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku, gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy.

9. Termin składania ofert upływa w **dniu 25.08.2023 r. o godzinie 10:00. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.**

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą wymaganych dokumentów/oświadczeń lub dokumenty/oświadczenia są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie tylko Wykonawcę, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury zakupowej na każdym jej etapie w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów określonych przez Zamawiającego albo dokonanie zakupu nie leży w interesie Zamawiającego, a o unieważnieniu procesu zakupowego Zamawiający poinformuje na swojej stronie internetowej.

12. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

Przetwarzanie danych osobowych

Zamawiający informuje, że będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności: dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, wykonawca, przystępując do postępowania, jest obowiązany do wykonania działań wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4.5.2016 r., s. 1, zwane dalej: RODO) wobec każdej osoby, której dane osobowe będą podane

w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca  
złoży stosowne oświadczenie, zawarte w ofercie.

**Załączniki**

Załącznik Nr 1 - Oferta;

Załącznik Nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik Nr 3 - Kryteria oceny ofert;

Załącznik Nr 4 - Istotne postanowienia umowy.

.....  
*Podpis Dyrektora PGSW*