

nr sprawy: DKW.2233.52.2023.WMO

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

### **na remont łazienki w budynku administracji w Zakładzie Karnym w Czerwonym Borze**

Zakład Karny w Czerwonym Borze zaprasza do złożenia oferty na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie łazienki w budynku administracji w Zakładzie Karnym w Czerwonym Borze, w miejscowości Czerwony Bór, gmina Zambrów

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z delegacją zawartą w art. 11 ust. 5 pkt 8 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)

#### **I. Zamawiający**

Nazwa i adres Zamawiającego:

#### **Zakład Karny**

**Czerwony Bór 2, 18-400 Łomża**

tel. 086 215-35-83, Fax: 86 276 48 50

email: zk\_czerwony\_bor@sw.gov.pl

NIP 723-15-12-241, REGON 451095215

Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 8 w/w ustawy.

Wyznacza się procentowy wskaźnik zatrudnienia osób pozbawionych wolności przy realizacji danego zamówienia na poziomie nie mniej niż 30% w stosunku do łącznej liczby osób bezpośrednio realizujących dane zamówienie - minimum 1 etat.

#### **III. Rodzaj zamówienia**

Nazwa i kod ze Wspólnego Słownika Zamówień:

Roboty budowlane:

Kod CPV: 45453000-7 – roboty remontowe ;

Kod CPV 45431200-9 – kładzenie glazury,

Kod CPV 45431100-8 - kładzenie terakoty

#### **IV. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie łazienki w budynku administracji w Zakładzie Karnym w Czerwonym Borze w miejscowości Czerwony Bór, gmina Zambrów - na rzecz Zakładu Karnego w Czerwonym Borze.

#### **2. PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY - ZAŁOŻENIA TECHNICZNE REMONTU:**

W ramach planowanych prac remontowych planuje się wykonanie nowych okładzin ściennych i podłogowych w pomieszczeniu łazienki (pomieszczenia nr 101 i 102) w budynku administracyjnym nr 2.

#### **Planowany zakres rzeczowy robót obejmuje:**

##### **Pomieszczenie nr 101 - pomieszczenie WC**

- prace demontażowe i rozbiórkowe istniejących okładzin ściennych i podłogowych oraz armatury sanitarnej  
powierzchnia ścian: 20,70m<sup>2</sup>, powierzchnia podłogi – 2,30m<sup>2</sup>
- wykonanie izolacji podłogi – powierzchnia: 2,30m<sup>2</sup>
- wykonanie izolacji ścian do wysokości 1,00mb
- wykonanie okładzin z płytek ściennych – powierzchnia: 20,70m<sup>2</sup>
- wykonanie okładzin podłogowych z płytek antypoślizgowych – powierzchnia: 2,30m<sup>2</sup>
- wymiana armatury sanitarnej - 1 sedes z płuczką ustępową, 1 umywalka porcelanowa, 1 bateria umywalkowa, suszarka elektryczna – 1 szt., uchwyt: mydelniczka, wieszak, papier toaletowy
- wykonanie prac malarskich sufitu - powierzchnia około 2,30 m<sup>2</sup>
- wymiana opraw oświetleniowych typu LED - 2 szt.
- wymiana drzwi wewnętrznych - 1 szt.

##### **Pomieszczenie nr 102 - pomieszczenie WC**

- prace demontażowe i rozbiórkowe istniejących okładzin ściennych i podłogowych oraz armatury sanitarnej  
powierzchnia ścian: 40,70m<sup>2</sup>, powierzchnia podłogi – 10,80m<sup>2</sup>
- prace wyburzeniowe dwóch ścianek wewnętrznych gr. 10cm, wys. 2,74 i długości 3,26mb
- wykonanie izolacji podłogi – powierzchnia: 10,80 m<sup>2</sup>
- wykonanie izolacji ścian do wysokości 1,00mb

- wykonanie okładzin z płytek ściennych – powierzchnia: 40,70m<sup>2</sup>
- wykonanie okładzin podłogowych z płytek antypoślizgowych – powierzchnia: 10,80 m<sup>2</sup>
- wymiana armatury sanitarnej – 2 x sedes z płuczką ustępową, 2 umywalka porcelanowa, 2 x bateria umywalkowa, suszarka elektryczna – 2 szt.; uchwyt: mydelniczka x 2, wieszak x 2, papier toaletowy x 2
- wymiana parapetu szer. 30cm i długości 1,90m
- zabudowa ustępowa dwudrzwiowa – 1 kpl.
- wykonanie prac malarskich sufitu - powierzchnia około 10,80 m<sup>2</sup>
- wymiana opraw oświetleniowych typu LED - 4 szt.
- wymiana grzejnika- 1 szt
- wymiana drzwi wewnętrznych - 1 szt.

3. W celu prawidłowej wyceny i zakresu prac przez Wykonawcę Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie Zamawiającego.

4. Na etapie wykonania prac budowlanych wymagane są robocze konsultacje z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań funkcjonalnych, standardów, itp.

5. Wyznacza się procentowy wskaźnik zatrudnienia osób pozbawionych wolności przy realizacji danego zamówienia na poziomie nie mniej niż 30% w stosunku do łącznej liczby osób bezpośrednio realizujących dane zamówienie - **minimum 1 etat**

6. Okres gwarancji na wykonane prace - 36 miesięcy

#### V. Ogólne warunki realizacji zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### VI. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji: **do 28 grudnia 2023 roku**

#### VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. Wykonawca ma status przywieźniennego zakładu pracy, o którym mowa w art. 11 ust.5 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.)
5. **Zamawiający wymaga zatrudnienia osób pozbawionych wolności do realizacji przedmiotu zamówienia** - Wyznacza się procentowy wskaźnik zatrudnienia osób pozbawionych wolności przy realizacji danego zamówienia na poziomie nie mniej niż 30% w stosunku do łącznej liczby osób bezpośrednio realizujących dane zamówienie - minimum 1 etat.

## **VIII. Wymagane oświadczenia i dokumenty**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 1)

## **IX. Osoby upoważnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Ze strony Zamawiającego upoważnione osoby do kontaktu z wykonawcami:

por. Waldemar Modzelewski - Kierownik Działu Kwatermistrzowskiego – tel. 86 276 48 67

sierż. Sylwia Dąbrowska – Zastępca Kierownika Działu kwatermistrzowskiego – tel. 86 276 48 68

kpt. Radosław Kalisiewicz – Specjalista Działu Kwatermistrzowskiego – tel. 86 276 49 32

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, w jednym egzemplarzu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.
2. Do oferty Wykonawca winien załączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, o których mowa w części VIII Zaproszenia do składania oferty.
3. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona "za zgodność z oryginałem".
4. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
5. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty winno być dołączone stosowne pełnomocnictwo.

## **XI. Cena oferty**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
2. Cena oferty winna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (zawiera wszystkie koszty np. koszty sporządzenie wymaganej dokumentacji, materiałów, robocizny, itp.)
3. Cena wyrażona w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie wyraża zgody na rozliczenia w walutach obcych.

## **XII. Warunki rozliczenia**

Warunki płatności - przelewem w terminie 21 dni od protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia

## **XIII. Kryterium oceny ofert**

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium

- **najniższa cena - 100%**

Sposób oceny ofert:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najtańszej}}{\text{Wartość brutto badanej oferty}} \times 100 = \dots\dots\dots \text{ pkt}$$

Oferta z najwyższą uzyskaną ilością punktów według kryterium: najniższa cena będzie wybrana jako najkorzystniejszą ofertą.

<b>XIV. Oferta</b>
--------------------

**1. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/oisw\\_olsztyn](https://platformazakupowa.pl/pn/oisw_olsztyn), zakładka: „Zakład Karny Czerwony Bór” w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 05.12.2023 r. do godziny 10:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **05.12.2023 r. godz. 10:15**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania

informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.**

#### **XV. Termin związania ofertą**

Wykonawca składający ofertę pozostaje związany nią przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

#### **XVI. Ogłoszenie wyników postępowania**

1. Zamawiający jednocześnie poinformuje wszystkich Wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- d) unieważnieniu postępowania

oraz zamieści informację na stronie internetowej.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyn,
- b) unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- d) wyjaśnienia treści ofert z Wykonawcami w przypadku, gdy oferty są niejednoznaczne, niejasne lub budzą wątpliwości,
- e) uzupełnienia ofert w przypadku stwierdzenia braków, które można uzupełnić,
- f) poprawienia omyłek rachunkowych,
- g) odrzucenia ofert złożonych po wyznaczonym terminie,
- h) odrzucenia ofert niezgodnych z treścią zaproszenia,

#### **XVII. Umowa**

W celu realizacji przedmiotu zamówienia zostanie podpisana umowa z wykonawcą.

#### **XVIII. Klauzula informacyjna z art.13 RODO**

Wykonując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, że:

- administratorem danych osobowych w zakresie dokumentowania jest: Dyrektor Zakładu Karnego w Czerwonym Borze z siedzibą Czerwony Bór 2, 18-400 Łomża, e-mail: zk\_czerwony\_bor@sw.gov.pl, tel. 86 215 35 83.
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod\_zk\_czerwony\_bor@sw.gov.pl, tel. 862764860.
- Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- ustawy z dnia 13 grudnia 2019 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r. poz. 164);
- art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).

- Prawa osób, których dane dotyczą

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania

z tego prawa;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, więcej szczegółów na stronie internetowej: <https://uodo.gov.pl/>) – w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

- Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówień publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Zakład Karny w Czerwonym Borze zawarł umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie usług w zakresie przekazywania lub archiwizowania danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- Państwa trzecie

Administrator Danych Osobowych nie będzie przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

- Profilowanie, Zautomatyzowanie podejmowanie decyzji

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

- Informacja o podaniu danych osobowych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydawanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **XIX. Załączniki**

Załącznikami do niniejszej postępowania są:

Załącznik nr 1      Formularz ofertowy

Czerwony Bór, dnia 30 listopada 2023 roku

Podpisał:

Zastępca Dyrektora  
Zakładu Karnego w Czerwonym Borze

por. Jarosław Modzelewski



.....  
/nazwa wykonawcy/

.....  
/dokładny adres/

.....  
/telefon, fax/

.....  
/NIP,REGON/

## FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty **na wykonanie remontu łazienki w budynku administracji w Zakładzie Karnym w Czerwonym Borze, nr sprawy DKW.2233.52.2023**

**1. Oferujemy realizację w/w Przedmiotu Zamówienia za cenę:**

..... **PLN brutto**

(słownie:

.....  
.....)

**2. Oświadczamy, iż**

- a) zapoznaliśmy się z "Zaproszeniem do złożenia oferty cenowej" i nie wnosimy zastrzeżeń
- b) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia
- c) zrealizujemy zamówienie w terminie wskazanym w zaproszeniu
- d) akceptujemy warunki płatności
- e) jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas 30 dni od terminu składania ofert.
- f) zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia, a przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego
- g) zobowiązujemy się do zatrudnienia osób pozbawionych wolności w ramach przedmiotowego zadania - procentowy wskaźnik zatrudnienia osób pozbawionych wolności przy realizacji danego zamówienia na poziomie nie mniej niż 30% w stosunku do łącznej liczby osób bezpośrednio realizujących dane zamówienie – minimum 1 etat

**3. Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:**

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- e) statusu przywieźniennego zakładu pracy

4. W załączeniu składamy następujące dokumenty:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

4. Upoważniona osoby do kontaktu .....

5. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych , od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Pouczony o odpowiedzialności karnej z Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j Dz.U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm.) oświadczam/y, że oferta oraz załączone do niej dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia oferty.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka/pieczętki*