

UMOWA NR

poprzedzona postępowaniem przeprowadzonym zgodnie § 9 Regulaminu dokonywania zakupów przez Polska Grupę SW Przedsiębiorstwo Państwowe (o wartości powyżej 100 tys zł brutto)

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Polską Grupą SW Przedsiębiorstwem Państwowym z siedzibą w Warszawie, 01-473 Warszawa, ul. Antoniego Kocjana 3, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0000079949, NIP: 8880200355, posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790), zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez;

1. Jarosław Rzepecki – Główny księgowy PGSW P.P.
2. Przemysław Lewicki – Pełnomocnik PGSW P.P

a

.....

reprezentowana przez :

....., zwaną dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek wykonania przedmiotu umowy pn: „Dostawa butelek i nakrętek do produkcji chemicznej, w oparciu o złożoną przez Wykonawcę ofertę.
2. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu asortymentu, o którym mowa w ust. 1, zgodnego z formularzem cenowym będącym integralną częścią niniejszej umowy (załącznik nr 1).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do miejsca wskazanego przez Zamawiającego towar po zaoferowanych cenach jednostkowych i ilościach określonych w zamówieniu cząstkowym.
4. Wykonawca nie może zlecić wykonania umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 2 Wymagania jakościowe

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, posiadający nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, posiadający wszelkie wymagane prawem dopuszczenia w szczególności atesty, certyfikaty, specyfikacje techniczne etc., które będą odpowiadać cechom określonym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostarczony asortyment nie może nosić żadnych oznak uszkodzeń fizycznych, zabrudzeń oraz

- innych wad mających wpływ na ich wartość użytkową;
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w opakowaniach zbiorczych zapewniających odpowiednie zabezpieczenie dostarczanego asortymentu;
 4. Każda dostawa zostanie poprzedzona zamówieniem określającym ilość zamówienia cząstkowego.

§ 3

Termin wykonania umowy

1. Termin wykonania umowy: 6 miesięcy od dnia jej podpisania, bądź do czasu wykorzystania całej wartości umowy.
2. Termin zamówień cząstkowych - 5 dni kalendarzowych - licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

§ 4

Sposób realizacji dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy do zakładu Polskiej Grupy SW Przedsiębiorstwo Państwowe – w Wołowie ul. Cicha 8, 56-100 Wołów (w godzinach 7.30 – 13.00), po wcześniejszym uzgodnieniu daty i godziny dostawy z właściwą osobą po stronie Zamawiającego.
2. Dostawa asortymentu musi wystąpić w dzień roboczy u Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Wykonawca na własny koszt i na własną odpowiedzialność dostarczy asortyment do miejsca wskazanego w ust.1
4. Realizacja dostaw odbywać się będzie na podstawie zamówień cząstkowych składanych za pośrednictwem telefonu, faxu lub poczty elektronicznej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie podczas dostawy kierowcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Do czasu dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
7. Z tytułu załadunku, transportu i rozładunku artykułów Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

§ 5

Odbiór dostawy

1. Odbiór przedmiotu umowy będzie polegać na sprawdzeniu zgodności, rodzajów, ilości i cech poszczególnych artykułów z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, na podstawie np. faktury/WZ ilościowo-wartościowej wystawionej przez Wykonawcę i dostarczonej wraz z przedmiotem umowy.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad dostarczonej partii przedmiotu umowy, Zamawiający – z zastrzeżeniem ust. 5 - może wyznaczyć Wykonawcy termin na ich usunięcie.
3. Jeżeli w toku odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to niezależnie od innych uprawnień wynikających z przepisów prawa, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić dokonania odbioru do czasu ich usunięcia;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru, zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może według swego wyboru: odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi w całości lub części - na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanego uprzednio przedmiotu umowy.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które w ocenie Zamawiającego uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 6

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację umowy oraz wyznaczonymi do kontaktów w związku z wykonywaniem umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego – Natalia Trzusło, tel. 690 950 509, n.trzuslo@pgsw.pl
- 2) ze strony Wykonawcy -

§ 7

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w przepisach prawa, Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone artykuły:
 - a) stanowią własność osoby trzeciej lub są obciążone prawem osoby trzeciej;
 - b) mają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia;
 - c) nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego;
 - d) dostarczone zostały w ilości lub w stanie innym niż wynikający z umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji **nie krótszej niż 12 miesięcy** na dostarczony przedmiot umowy. Do gwarancji stosuje się przepisy kodeksu cywilnego dotyczące gwarancji, a do obowiązków Wykonawcy - przepisy dotyczące gwaranta.
3. Okres gwarancji określony w ust. 2 liczony jest od dnia następnego po odbiorze przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych, w tym wymiany gwarancyjne oraz koszty transportu ponosi Wykonawca. Jeżeli Wykonawca wymaga szczególnego trybu zgłaszania reklamacji, to określi to w kartach gwarancyjnych.
5. Wszelkie wymiany asortymentów wadliwych na nowe wolne od wad powinny nastąpić w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego chyba, że strony zgodnie ustalą inny termin w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
 - c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy oraz złożeniu wniosku o jej ogłoszenie,
 - d) wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - e) wszczęciu postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
 - f) zawieszeniu działalności Wykonawcy.
7. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji upoważnia Zamawiającego do zlecenia stronie trzeciej usunięcia wad na koszt i ryzyko (odpowiedzialność) Wykonawcy. W takim przypadku wynagrodzenie zapłacone przez Zamawiającego osobie trzeciej Wykonawca będzie miał obowiązek zwrócić Zamawiającemu w terminie siedmiu (7) dni od daty wezwania do zapłaty w wysokości określonej w wezwaniu.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 8

Wartość umowy (wynagrodzenie)

1. Maksymalna wartość umowy, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do umowy wynosi:
netto zł (słownie:)
brutto zł. (słownie:)

Zapłacie podlega wartość faktycznie zrealizowanych dostaw.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty transportu, rozładunku, ubezpieczenia, należności publicznoprawne, jak również wszelkie inne należności, jakich w związku z zawarciem bądź wykonaniem niniejszej umowy spodziewałby się otrzymać Wykonawca.
3. Cena nie podlega zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy, z zastrzeżeniem że w czasie obowiązywania umowy Wykonawca może obniżyć ceny towarów bez uprzedniego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego (np. w przypadku cen promocyjnych).

§ 9

Warunki płatności

1. Należność z tytułu realizacji umowy będzie płatna po wykonaniu dostawy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty odbioru artykułów bez wad i po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę na: **Polska Grupa SW Przedsiębiorstwo Państwowe, ul. Kocjana 3, 01-473 Warszawa, NIP 8880200355**
Odbiorca: Polska Grupa SW Przedsiębiorstwo Państwowe, Zakład Wołów ul. Cicha 8, 56-100 Wołów.
4. Strony ustalają, iż za dzień zapłaty będą traktować dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie udziela na przedmiot umowy zaliczek i przedpłat.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w ust. 1 jest zgodny z tym umieszczonym na wykazie elektronicznym prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z Ustawą z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2021 poz. 685). W przypadku niezgodności rachunku, lub nieujawnienia rachunku bankowego na wykazie elektronicznym, o którym mowa wyżej, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu umieszczenia rachunku przez Wykonawcę na tymże wykazie. W takim przypadku Wykonawcy nie należą się odsetki za opóźnienie w zapłacie.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną Zamawiającemu:
 - a) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę z jego winy, w tym polegającego na stwierdzeniu braków ilościowych lub jakościowych dostarczonego towaru - w wysokości 5% wartości brutto towaru, który miał być dostarczony.
 - b) w przypadku nieterminowego dostarczenia przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wartości brutto towaru, który miał być dostarczony za każdy dzień opóźnienia.
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wartości brutto umowy, o której mowa w §8.
2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 25 % wartości brutto umowy z paragrafu 8.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
5. Zastrzeżenia bądź zapłata kar umownych nie wyłączają uprawnień Zamawiającego dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które uniemożliwiają realizację Umowy.
7. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia prawidłowe

wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od przypadków przewidzianych w przepisach prawa Zamawiający ma prawo w każdym czasie odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie wykonuje swoich zobowiązań umownych lub wykonuje je w sposób nienależyty, w szczególności, jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy można złożyć w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach je uzasadniających.

§ 12

Zmiana umowy

1. Strony dopuszczają wprowadzenie zmian do umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów prawa dotyczących przedmiotu zamówienia, w tym zmiany obowiązujących stawek podatku VAT (zmiana umowy nastąpi w zakresie wynikającym z tychże przepisów prawa),
 - b) przedłużenie terminu obowiązywania umowy do czasu wyczerpania produktu będącego przedmiotem niniejszej umowy, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może w zależności od potrzeb zamówić większą ilość jednego z produktów będących przedmiotem umowy, kosztem innego pod warunkiem, że ogólna wartość umowy określona w § 8 nie ulegnie zmianie,
2. Każda zmiana umowy dokonana będzie za zgodą obu **Stron** w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

Rozstrzygnięcie sporów

Wszelkie spory związane z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Administracja danych

1. **Zamawiający** jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez **niego** jako osoby do kontaktu/ koordynatorzy/ osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy. Kontakt do administratora jest możliwy pod adresem e-mail sekretariat@pgsw.pl.
2. **Zamawiający** oświadcza, że wyznaczyła inspektora ochrony danych, w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pod adresem poczty e-mail: iod@ipgsw.pl
3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1., będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, w ramach prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora jakim jest zawarcie i wykonanie umowy, a także w oparciu o przesłankę wskazaną w art. 6 ust. 1 lit. c) RODO dla wypełnienia prawnego obowiązku określonego w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie którego **Zamawiający** ma obowiązek zarchiwizowania dokumentów. Dane będą przetwarzane jedynie w zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy w kategorii danych identyfikacyjnych i kontaktowych.

4. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy i przepisów prawa.
5. Dane osobowe w celach związanych z realizacją świadczeń będą przetwarzane przez okres 3 lat wykonania Umowy, chyba że osoba której dane dotyczą wnieśnie sprzeciw wobec przetwarzania jej danych z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a **Zamawiający** nie wykaże istnienia ważnych prawnie uzasadnionych podstaw przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności tej osoby, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane w celach archiwalnych będą przechowywane w całości najpierw w archiwum zakładowym, a następnie zgodnie z instrukcją kancelaryjną zostaną przekazane do archiwum państwowego.
6. Osobom, o których mowa w ust. 1, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Osoba, która złożyła wniosek lub żądanie dotyczące przetwarzania jej danych osobowych, w ramach korzystania z przysługujących jej praw, może zostać poproszona przez **Zamawiającego** o odpowiedź na kilka pytań związanych z jej danymi osobowymi, które umożliwią weryfikację jej tożsamości.
7. Osobom, o których mowa w ust. 1, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy. Odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru **Zamawiającego**) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§ 15

Reprezentacja Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy dane dotyczące reprezentacji wynikające z załączonego do oferty dokumentu określającego sposób reprezentacji i osoby występujące w imieniu i na rzecz Wykonawcy nie uległy zmianie.
2. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy uległ zmianie sposób reprezentacji bądź osoby reprezentujące Wykonawcę umocowane do składania oświadczeń woli w jego imieniu, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o zmianach w zakresie reprezentacji. Do chwili zawiadomienia oświadczenia składane dotychczasowym osobom będą uważane za skuteczne.

§ 16

Zawiadomienia i korespondencja

1. Wszelkie zawiadomienia, pisma oraz dokumentacja przekazywana w związku z realizacją niniejszej umowy wystosowane przez prawidłowo umocowanych przedstawicieli Stron będą miały formę pisemną oraz będą uważane za przekazane prawidłowo, jeżeli będą doręczone osobiście, wysłane za pośrednictwem firmy kurierskiej lub przesyłką poleconą na wskazane w umowie adresy. W przypadku nieodebrania bądź niemożności doręczenia korespondencji przyjmuje się, iż została ona doręczona w 7 dniu po jej wysłaniu.
2. Dopuszcza się przesłanie pism nie zawierających oświadczeń woli Stron (zawiadomienia, informacje) faksem. Niezwłocznie po wysłaniu pisma faksem strona wysyłająca zobowiązana jest przekazać pismo wysłane faksem drugiej Stronie w sposób określony w ust. 1.
3. Każda ze Stron jest zobowiązana do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby oraz numeru faxu/ telefonu/ maila. Zawiadomienia wysłane na ostatni znany Stronie adres siedziby oraz numeru faksu / telefonu/ maila Strony uznają za skutecznie doręczone.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie załączniki do umowy stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada status: mikro/małego/średniego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893.) /dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6 ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893).
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik Nr 1- formularz cenowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA