

ZATWIERDZAM

INSTRUKTOR

Aresztu Śledczego w Poznaniu

20.06.2024

ppłk Przemysław Banaszak

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:
ARESZT ŚLED CZY W POZNANIU

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. -

Prawo zamówień publicznych - dalej ustawy PZP

**„Remont pomieszczenia łazienki budynku mieszkalnego
w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu”**

Nr postępowania: Rb.4/2024

STARSZY INSTRUKTOR
Działu Kwatermistrzowskiego
Aresztu Śledczego w Poznaniu

20.06.2024

mt. chor. Izabela Matyba

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Areszt Śledczy w Poznaniu, ul. Młyńska 1, 61-729 Poznań

tel. 061 8568-250, fax. 061 8568-252

<http://sw.gov.pl>, e-mail: as_poznan@sw.gov.pl

NIP 778-10-38-603 REGON 000590415

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan

II. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Areszt Śledczy w Poznaniu.
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod_as_poznan@sw.gov.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest remont pomieszczenia łazienki budynku mieszkalnego w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
45216113-9 – roboty budowlane w zakresie budynków więziennych
45453000-7 – roboty remontowe i renowacyjne
3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części ze względu na ujednoczony przedmiot zamówienia. Ponadto potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. **Zamawiający wymaga obowiązkowego udziału w wizji lokalnej umożliwiającej wykonawcom zapoznanie się z warunkami realizacji i przedmiotem zamówienia.** W celu umówienia wizyty proszę o kontakt telefoniczny w dni powszednie w godzinach 8:00 – 14:00 pod numerem telefonu 61 856 83 61. Z udziału w wizji lokalnej sporządzony będzie protokół potwierdzający uczestnictwo.

6. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera dokument stanowiący załącznik nr 1b do SWZ.
7. Charakter przedmiotu zamówienia nie wymaga określenia warunków służących zapewnieniu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, o czym mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępu osobom ze szczególnymi potrzebami.
8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 pzp: Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: prac ogólnobudowlanych związanych z realizacją zamówienia.
9. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie do spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności. W celu weryfikacji spełniania tych wymagań zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika;
10. Wykonawca, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, przedłoży Zamawiającemu wskazane w pkt 9 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 8 czynności. Sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań Zamawiający określa w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 2 do SWZ. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

V. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w ciągu **60 dni od dnia podpisania umowy**.
2. Miejscem wykonania Zamówienia jest Areszt Śledczy w Poznaniu przy ulicy Młyńskiej 1, 61-729 Poznań.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umów zostały uregulowane we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

VI. Warunki ubiegania się o zamówienie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu

- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 PZP dotyczących:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia wymagań
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia wymagań
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia wymagań
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykaz robót budowlanych (minimum dwóch o wartości 100 000,00 zł każda, o podobnym/zbliżonym zakresie do przedmiotu zamówienia) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje (minimum dwie) bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim

przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 PZP;

2) Zamawiający wykluczy Wykonawców z udziału w niniejszym postępowaniu w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3) w art. 109 ust. 1 pkt. 1-4 PZP, tj.:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy także wykonawcę:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy: będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego; będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny; wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;

- jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a lub b Pzp;

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP.

VIII. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
 - 1) spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykaz robót budowlanych (minimum dwóch o wartości 100 000,00 zł każda, o podobnym/zbliżonym zakresie do przedmiotu zamówienia) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje (minimum dwie) bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
 - 2) brak podstaw wykluczenia:
 - a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru załącznika nr 5 SWZ)
4. W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokument składa każdy wykonawca. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dokument składa także podmiot udostępniający zasób.

IX. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia (załącznik nr 3 do SWZ) składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

a. Łukasz Jędrzak - tel. 61 85 68 361*

***wyłącznie na podstawie i w sytuacjach opisanych w art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.**

2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan

3. Komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana

pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XI. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do SWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową netto/brutto, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń; **Wykonawca zobowiązany jest do załączenia kosztorysu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1c do SWZ nr Rb.4/2024**
 - 2) oświadczenie wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik;
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - b) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosek.
21. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
22. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XII. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1a do SWZ.**
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Kolumnę cena brutto w formularzu ofertowym należy policzyć: (cena netto x stawka podatku VAT) i wynik zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium w wysokości **2 700,00 zł** (słownie: dwa tysiące siedemset złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 09.07.2024 r. godz. 9:00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **92 1010 1469 0009 2513 9120 1000** z adnotacją: **Rb.4/2024 – Remont pomieszczenia łaźni w pawilonie C w Areszcie Śledczym w Poznaniu**". W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt b–d, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwoływalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

XIV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. **do dnia 7 sierpnia 2024 r.** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego

terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/as_poznan, w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **9 lipca 2024 r. do godz. 9:00**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty wymagane w SWZ.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 PZP.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XVI. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **9 lipca 2024 r. godz. 9:30**.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

XVII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 pkt
 - 2) **Okres gwarancji** – waga kryterium 40 pkt
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

Cena (C) – waga 60 pkt

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Okres gwarancji – waga 40 pkt

Zamawiający dopuszcza dwa warianty w kryterium okres gwarancji tj. 24-miesięczny okres gwarancji lub 36-miesięczny okres gwarancji. W przypadku złożenia oferty z terminem innym niż wskazanymi przez zamawiającego okresami gwarancji wykonawca w kryterium otrzyma 0 pkt.

Wartość punktową kryterium OKRES GWARANCJI przedstawia poniższe zestawienie:

- 36 – miesięczny okres gwarancji – 40 punktów
- 24 – miesięczny okres gwarancji – 20 punktów

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, a Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 PZP oraz wskazanym we Wzorce Umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowią wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego - **załącznik nr 2 do SWZ**;

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXII. Spis załączników

- 1) Wzór formularza ofertowego - załącznik nr 1a do SWZ
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1b do SWZ
- 3) Kosztorys ofertowy – wzór – załącznik nr 1c do SWZ
- 4) Wzór umowy - załącznik nr 2 do SWZ

- 5) Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 do SWZ
- 6) Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (**jeżeli dotyczy**)* o braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 4 do SWZ
- 7) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (...) – załącznik nr 5 do SWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Remont pomieszczenia łaziennego - zakres koniecznych do wykonania prac:

1. Zabezpieczenie powierzchni dojeżdż korytarzy przyległych do łazni folią budowlaną,
2. Rozbiórka elementów wyposażenia wnętrza,
3. Skucie warstw podłogi do poziomu stropu,
4. Skucie odpadających tynków na ścianach i sufitach,
5. Wymiana stolarki okiennej – 1 okno PCV, 1m x 1m, trzyszybowe kolor biały rozwierno-uchylne, o maksymalnej przenikalności cieplnej $U_w = 1,1 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$,
6. Remont powierzchni ściennych, ściany pokryte płytkami ściennymi przeznaczonymi do stosowania w łazniach o wymiarach 30cm x 60cm kolor biały z możliwością układania fugi max. 2mm – wstępny obmiar powierzchni ściennych 35 m²,
7. Położenie nowych kabli elektrycznych z osprzętem (do doprecyzowania w trakcie wizji lokalnej),
8. Wymiana gniazd elektrycznych i włączników w obecnym układzie (do doprecyzowania w trakcie wizji lokalnej),
9. Wymiana lamp – 2 lampy typu LED 30cm x 120cm o minimalnej mocy 60W, lampy o szczelności IP 67 zasilana napięciem 24V, ramki w kolorze białym,
10. Wymiana grzejnika – 1 grzejnik przeznaczony do użytku w łazniach odpowiedni do ogrzania pomieszczenia o kubaturze 30 m³,
11. Remont okładzin podłogowych - okładziny podłogowe wykonane z płytek, płytki podłogowe o wymiarach 60cm x 60cm, kolor szary (odcień doprecyzować poprzez przedstawienie próbek do akceptacji przez stronę Aresztu) dedykowane dla pomieszczeń łazni ogólnodostępnych i basenów, przeciwpoślizgowość C, gatunek 1, odporność na ścieranie PEI 4, płytki antypoślizgowe z reliefem na całej powierzchni,
12. Remont okładzin sufitowych – sufit malowany farbą zmywalną (kolor biały) do pomieszczeń sanitarnych użyteczności publicznej, odporną na cyklicznie wykraplającą się na niej wilgoć. Podana zawartość LZO i plastyfikatorów plus Rekomendacja Polskiego Towarzystwa Alergologicznego. Odporność na szorowanie (ISO 11998) klasa 1, odporność na zmywanie (PN-92/C-81517) 5000 cykli,
13. Wywóz oraz utylizacja gruzu i odpadów.

Remont pomieszczeń łazni - zakres koniecznych do wykonania prac:

1. Zabezpieczenie powierzchni dojeżdż korytarzy przyległych do łazni folią budowlaną,
2. Rozbiórka białego montażu i innych elementów wyposażenia wnętrza,

3. Skucie warstw podłogi do poziomu stropu,
4. Skucie odpadających tynków na ścianach i sufitach,
5. Wykucie bruzd pod rury instalacji wody,
6. Wykucie bruzd pod rury kanalizacyjne,
7. Wykonanie punktu wodno-kanalizacyjnego, co obejmuje doprowadzenie wody ciepłej i zimnej z materiałem (położenie nowych rur instalacji wody i kanalizacji), 9 sztuk,
8. Montaż rewizji kanalizacyjnej z materiałem, 3 sztuki,
9. Wykonanie dziewięciu stanowisk prysznicowych odgradzonych przegrodami prysznicowymi o wymiarach 1m szerokości i 1,5m wysokości (zawieszane na wysokości 1,7m – górna krawędź, prześwit od podłogi do dolnej krawędzi – 20 cm), przeznaczonymi do stosowania w łaźniach, nieprzejrzystymi, kolor szary (odcień do doprecyzowania ze stroną Aresztu po przedstawieniu wzornika), zawory prysznicowe, podtynkowe na wodę zmieszaną z systemem antyblokadowym i zaworami odcinającym, z mechanizmem samoczynnego zamknięcia wypływu wody, zawory odporne na wandalizm: zabezpieczenia antykradzieżowe, głowice odporne na uderzenia pięścią lub stopą, z brakiem możliwości regulacji parametrami głowicy z zewnątrz, z systemem antyblokadowym głowicy, kalibratory wypływu z rubinu, z systemem samooczyszczenia głowicy ze stali nierdzewnej, elementy wewnętrzne antyosadowe, aeratory antywapienne bez zatrzymywania wody i bakterii, amortyzacja hydrauliczna, odporność na dezynfekcję termiczną antylegionella, wylewka natryskowa stała z parametrami jak wyżej, rozeta przeciw demontażowa, mieszacze termostatyczne, zamontowanie na stanowiskach prysznicowych półek przeznaczonych do użytku w pomieszczeniach łaźni, pod przybory toaletowe o wymiarach ok. 10 cm x 20 cm,
10. Wpięcie stanowisk prysznicowych do istniejącego centralnego systemu sterowania wypływem wody,
11. Wykonanie odpływu liniowego o łącznej długości 9 mb (elementy odpływów liniowych z możliwością przedłużania, docinania),
12. Wykonanie nowej wentylacji nawiewno-wywiewnej - kubatura pomieszczenia 120 m³, ilość wymian na godzinę 5, wentylacja zapewniająca wymianę powietrza na poziomie min. 600 m³, urządzenia wentylacyjne umieszczone w oknach wg. schematu uzgodnionego z Aresztem Śledczym w Poznaniu, w miarę możliwości technicznych podzielić system wentylacji na trzy urządzenia nawiewno-wywiewne zamontowane w trzech oknach łaźni,
13. Wymiana stolarki okiennej – 4 okna PCV, 1m x 1m, trzyszybowe, kolor biały, rozwierno-uchylne, o maksymalnej przenikalności cieplnej $U_w = 1,1 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$,
14. Remont okładzin ściennych, ściany pokryte płytkami ściennymi przeznaczonymi do stosowania w łaźniach o wymiarach 30cm x 60cm kolor biały z możliwością układania fugi max. 2mm – wstępny obmiar powierzchni ściennych 140 m²,
15. Położenie nowych kabli elektrycznych z osprzętem (do doprecyzowania w trakcie wizji lokalnej),

16. Wymiana gniazd elektrycznych i włączników w obecnym układzie (do doprecyzowania w trakcie wizji lokalnej),
17. Wymiana lamp – 8 lamp LED 30cm x 120cm o minimalnej mocy 60W, lampy o szczelności IP 67 zasilana napięciem 24V, ramki koloru białego
18. Wymiana grzejników – 4 grzejniki przeznaczone do użytku w łazniach odpowiednie do ogrzania pomieszczenia o kubaturze 120 m³,
19. Remont okładzin podłogowych, wykonanie warstwy spadkowej z betonu lekkiego, wg schematu zatwierdzonego przez Areszt Śledczy w Poznaniu. Warstwy spadkowe wykonać z nachyleniem 2%, spadki kopertowe dla poszczególnych stanowisk prysznicowych lub spadki łączone dla kilku miejsc prysznicowych- do uzgodnienia przed rozpoczęciem robót. Warstwy spadkowe powinny być wykonane również dla powierzchni dojść do stanowisk prysznicowych w sposób umożliwiający swobodne spływanie wody w każdym miejscu pomieszczenia (od drzwi wejściowych w kierunku odpływu liniowego). Łączny ciężar warstwy spadkowej z pozostałymi warstwami wykończenia podłogi nie może być większy od ciężaru warstw rozbiórki (i normowego obciążenia stropu). Okładziny podłogowe wykonane z płytek 60cm x 60cm, kolor szary (odcień do ustalenia z Aresztem po przedstawieniu próbek), płytki podłogowe dedykowane dla pomieszczeń łazni ogólnodostępnych i basenów, przeciwpoślizgowość C, gatunek 1, odporność na ścieranie PEI 4, płytki antypoślizgowe z reliefem na całej powierzchni,
20. Zabezpieczenie przeciwwilgociowe podłogi oraz ścian - dwukrotne malowanie podłóg folią w płynie, wykonywanie izolacji przeciwwilgociowych przed układaniem płytek ściennych preparat typu folia w płynie gotowa do użycia, jednoskładnikowa, na bazie żywic syntetycznych w dyspersji wodnej, bez zawartości rozpuszczalników, dwukrotne malowanie folią w płynie ścian,
21. Remont okładzin sufitowych – sufit malowany farbą zmywalną (kolor biały) do pomieszczeń sanitarnych użyteczności publicznej, odporną na cyklicznie wykraplającą się na niej wilgoć. Podana zawartość LZO i plastyfikatorów plus Rekomendacja Polskiego Towarzystwa Alergologicznego. Odporność na szorowanie (ISO 11998) klasa 1, odporność na zmywanie (PN-92/C-81517) 5000 cykli,
22. Montaż 4 ławek (długość ok. 2,5m - 1 sztuka) i 4 wieszaków na ubrania (długość ok. 2,5m – 1 sztuka), kolory do doprecyzowania z Aresztem po przedstawieniu próbek,
23. Wywóz oraz utylizacja gruzu i odpadów.

Wstępne obmiary:

Pomieszczenie łazienne:

- podłoga – 8m²,
- sufit – 10m² (sufit łukowy),
- ściany – 35m².

Pomieszczenie łazni:

- podłoga – 40m²,
- sufit – 50m²,

- ściany – 140m².

Powyższe obmiary są orientacyjne, wymagana jest wizja lokalna i przeprowadzenie własnych pomiarów – w celu umówienia wizyty proszę o kontakt telefoniczny w dni powszednie w godzinach 8:00 – 14:00 pod numerem telefonu 61 856 83 61.

Do oferty wymagane jest dołączenie kosztorysu ofertowego będącego podstawą wyceny prac, kosztorys musi zawierać wszystkie uzgodnienia poczynione w czasie wizji lokalnej.

KOSZTORYS REMONTU ŁAŻNI

Lp	Opis i wyliczenia	j.m.	Cena jedn.	ilość	Razem (cena brutto)
prace przygotowawcze					
1	zabezpieczenie powierzchni dojsć korytarzy przyległych do łaźni folią budowlaną	kpl		1	0
2	rozbiórka białego montażu i innych elementów wyposażenia wnętrza	kpl		1	0
3	skucie warstw podłogi do poziomu stropu	m ²		48	0
4	skucie warstw ściennych do poziomu stropu	m ²		175	0
5	skucie odpadających tynków na na sufitach	m ²		60	0
6	wykucie bruzd pod rury instalacji wody	mb		20	0
7	wykucie bruzd pod rury kanalizacyjne	mb		30	0
instalacja wody i kanalizacji					
8	wykonanie punktu wodno kanalizacyjnego, co obejmuje doprowadzenie wody ciepłej i zimnej z materiałem (położenie nowych rur instalacji wody i kanalizacji)	szt		9	0
9	montaż rewizji kanalizacyjnej z materiałem	szt		3	0
10	wykonanie dziewięciu stanowisk prysznicowych odgradzonych przegrodami prysznicowymi o wymiarach 1m szerokości i 1,5m wysokości (zawieszane na wysokości 1,7m – górna krawędź, prześwit od podłogi do dolnej krawędzi – 20 cm), przeznaczonymi do stosowania w łaźniach, nieprzejrystymi, kolor szary (odcień do doprecyzowania ze stroną Aresztu po przedstawieniu wzornika), zawory prysznicowe, podtynkowe na wodę zmieszaną z systemem antyblokadowym i zaworami odcinającym, z mechanizmem samoczynnego zamknięcia wypływu wody, zawory odporne na wandalizm: zabezpieczenia antykradzieżowe, głowice odporne na uderzenia pięścią lub stopą, z brakiem możliwości regulacji parametrami głowicy z zewnątrz, z systemem antyblokadowym głowicy, kalibratory wypływu z rubinu, z system samooczyszczenia głowicy ze stali nierdzewnej, elementy wewnętrzne antyosadowe, aeratory antywapienne bez zatrzymywania wody i bakterii, amortyzacja hydrauliczna, odporność na dezynfekcję termiczną antylegionella, wylewka natryskowa stała z parametrami jak wyżej, rozeta przeciw demontażowa, zamontowanie na stanowiskach prysznicowych półek przeznaczonych do użytku w pomieszczeniach łaźni, pod przybory toaletowe o wymiarach ok. 10 cm x 20 cm, (materiał + montaż)	szt		9	0
11	mieszacze termostatyczne	szt		2	0
12	odpływ liniowy o łącznej długości 9 mb (elementy odpływów liniowych z możliwością przedłużania, docinania)	mb		9	0
13	zestaw montażowy do odpływów liniowych montowanych jako rynny zbiorcze	kpl		3	0
14	usługa montażu odpływu liniowego	mb		9	0
15	wpięcie stanowisk prysznicowych do istniejącego centralnego systemu sterowania wypływem wody	kpl		9	0
16	montaż złączki do węża z materiałem	kpl		1	0
instalacja wentylacji					

17	Wykonanie nowej wentylacji nawiewno-wywiewnej - kubatura pomieszczenia 120 m ³ , ilość wymian na godzinę 5, wentylacja zapewniająca wymianę powietrza na poziomie min. 600 m ³ , urządzenia wentylacyjne umieszczone w oknach wg. schematu uzgodnionego z Aresztem Śledczym w Poznaniu, w miarę możliwości technicznych podzielić system wentylacji na trzy urządzenia nawiewno-wywiewne zamontowane w trzech oknach łaźni	kpl		1	0
instalacja elektryczna					
18	położenie nowych kabli elektrycznych z osprzętem, wymiana gniazd i włączników elektrycznych, gniazda i włączniki przeznaczone do stosowania w pomieszczeniach łaźni (materiał i robocizna)	kpl		1	0
19	Wymiana lamp – 10 lamp LED 30cm x 120cm o minimalnej mocy 60W, lampy o szczelności IP 67 zasilana napięciem 24V, ramki koloru białego	kpl		10	0
instalacja co					
20	wymiana grzejników z obudową i osprzętem - cztery grzejniki przeznaczone do stosowania w pomieszczeniach łaźni odpowiednie do ogrzania pomieszczenia o kubaturze 120 m ³ oraz jeden grzejnik przeznaczony do ogrzania pomieszczenia o kubaturze 30 m ³	kpl		5	0
roboty ogólnobudowlane					
21	gruntowanie podłogi (materiał + robocizna)	m ²		48	0
22	gruntowanie ścian (materiał + robocizna)	m ²		175	0
23	Wymiana stolarki okiennej – 5 okien PCV, 1m x 1m, trzyszybowe, kolor biały, rozwierno-uchylne, o maksymalnej przenikalności cieplnej $U_w = 1,1 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$	szt		5	
24	gruntowanie sufitu (materiał + robocizna)	m ²		60	0
25	wykonanie warstwy spadkowej z betonu lekkiego, wg schematu zatwierdzonego przez Areszt Śledczy w Poznaniu. Warstwy spadkowe wykonać z nachyleniem 2%, spadki kopertowe dla poszczególnych stanowisk prysznicowych lub spadki łączone dla kilku miejsc prysznicowych- do uzgodnienia przed rozpoczęciem robót. Warstwy spadkowe powinny być wykonane również dla powierzchni dojść do stanowisk prysznicowych w sposób umożliwiający swobodne spływanie wody w każdym miejscu pomieszczenia (od drzwi wejściowych w kierunku odpływu liniowego). Łączny ciężar warstwy spadkowej z pozostałymi warstwami wykończenia podłogi nie może być większy od ciężaru warstw rozbiórki (i normowego obciążenia stropu). Materiał + robocizna.	m ²		48	0
26	wykonanie tynków cementowo wapiennych materiał + robocizna, zaklejenie bruzd	m ²		60	0
27	materiał na wykonywanie izolacji przeciwwilgociowych przed układaniem płytek podłogowych, preparat typu folia w płynie gotowa do użycia, jednoskładnikowa, na bazie żywic syntetycznych w dyspersji wodnej, bez zawartości rozpuszczalników	m ²		48	0
28	dwukrotne malowanie folią w płynie podłóg	m ²		48	0

29	materiał na wykonywanie izolacji przeciwwilgociowych przed układaniem płytek ściennych preparat typu folia w płynie gotowa do użycia, jednoskładnikowa, na bazie żywic syntetycznych w dyspersji wodnej, bez zawartości rozpuszczalników	m ²		24,5	0
30	dwukrotne malowanie folią w płynie ścian	m ²		14	0
31	płytki podłogowe dedykowane dla powierzchni łaźni ogólnodostępnych i basenów, przeciwpoślizgowość C, gatunek 1, odporność na ścieranie PEI 4, płytki antypoślizgowe z reliefem na całej powierzchni, płytki o wymiarach 60cm x 60cm, kolor szary (odcień do ustalenia z Aresztem po przedstawieniu próbek) - materiał + robocizna	m ²		53	0
32	materiały dodatkowe: klej wysokoelastyczny na podłoża narażone na intensywne użytkowanie, na podłoża pokryte powłokami uszczelniającymi - kabiny prysznicowe, klej umożliwiający niwelowanie nierówności i wyrównywanie spadków, fugi epoksydowe, sylikony sanitarne przeznaczone do obszarów znajdujących się stale pod wodą	m ²		223	0
33	płytki ścienne przeznaczone do stosowania w łaźniach o wymiarach 30cm x 60 cm kolor biały z możliwością układania fugi max.2mm - materiał + robocizna	m ²		193	0
34	materiał na malowanie sufitu farbą zmywalną do pomieszczeń sanitarnych użyteczności publicznej, powłokę odporną na cyklicznie wykraplającą się na niej wilgoć. podana zawartość LZO i plastyfikatorów+Rekomendacja Polskiego Towarzystwa Alergologicznego. Odporność na szorowanie (ISO 11998) klasa 1 Odporność na zmywanie (PN-92/C-81517) 5000 cykli	m ²		60	0
35	usługa dwukrotnego malowania sufitu	m ²		60	0
36	montaż 4 ławek (długość 2,5 m - 1 sztuka) i 4 wieszaków na ubrania (długość 2,5 m - 1 sztuka)	kpl		4	0
37	kontener na czas remontu + wywóz oraz utylizacja gruzu i odpadów	kpl		1	0
38	dodatkowe roboty- rezerwa finansowa	kpl		1	0
RAZEM (cena brutto)					0

